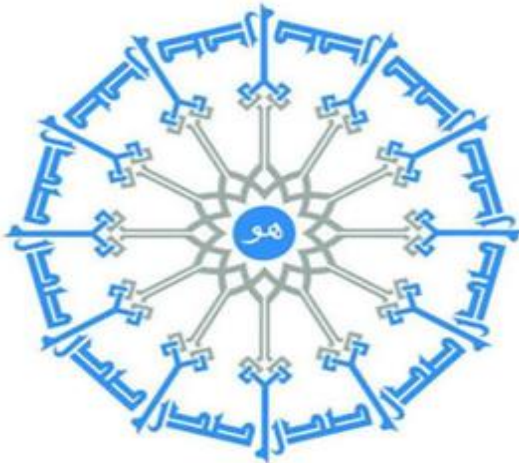




Laporan PPM

ASPEK PENGETAHUAN DALAM PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DI SMP PGRI 12 JAKARTA

Oleh:

Bayu Puput Kusnuri

NIM:

21.10.1.111.005

Pembimbing:

Dr. Cipta Bakti Gama, M.Ud

Laporan praktek profesi Mahasiswa (PPM) ini di tulis untuk memenuhi salah satu syarat memenuhi nilai PPM

**PROGRAM ILMU AL-QUR'AN DAN TAFSIR SEKOLAG
TINGGI AGAMA ISLAM SADRA
JAKARTA**

2024

LAPORAN PERSETUJUAN

LAPORAN PRAKTEK PROFESI MAHASISWA

Laporan PPM (Praktek profesi mahasiawa) di susun oleh:

Nama : Bayu Puput Kusnuri

NIM : 21.10.1.111.005

Judul : **ASPEK PENGETAHUAN DALAM PENDIDIKAN
AGAMA ISLAM DI SMP PGRI 12 JAKARTA**

Telah di setujui oleh dosen pembimbing PPM untuk disidangkan pada sidang laporan praktek profesi mahasiswa (PPM).

Demikian surat persetujuan ini di buat agar dipergunakan sebagaimana mestinya

Jakarta 2024

Dr. Cipta Bakti Gama, M.Ud

Dosen pembimbing (PPM)

LEMBAR PENGESAHAN SIDANG LAPORAN

PRAKTIK PROFESI MAHASISWA (PPM)

STAI SADRA

Laporan PPM ini disusun oleh:

Nama : Bayu Puput Kusnuri
NIM : 21.10.1.111.005
Prodi : Ilmu Al-Qur'an & Tafsir
Judul : **ASPEK PENGETAHUAN DALAM
PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DI SMP
PGRI 12 JAKARTA**

Telah disahkan oleh dewan sidang:

Abdulah abdul Kadir MA Date: 17/09/24(.....)
(Ketua/penguju)

Dr. Cipta Bakti Gama, M.Ud Date: 17/09/24(.....)
(Pembimbing/ketua)

Basrir Hamdani, Ph.D Date: 17/09/24(.....)
(Seketaris)

**LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI
ASPEK PENGETAHUAN DALAM PENDIDIKAN AGAMA
ISLAM DI SMP PGRI 12 JAKARTA**

Disusun Oleh:

Bayu Puput Kusnuri

NIM: 21.10.1.111.005

Pembimbing:

Dr. Cipta Bakti Gama, M.Ud

Laporan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) ini ditulis untuk memenuhi
salah satu syarat memperoleh nilai PPM

PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

Penulisan laporan PPM ini merupakan kerja asli penulis, tidak ada karya orang lain yang dimuat dalam laporan ini tanpa mencantumkan pengakuan dan keterangan. Apabila di kemudian hari terbukti adanya plagiasi, maka penulis siap untuk menerima sanksi akademik dalam bentuk pembatalan nilai yang diperoleh.

Jakarta 2024

Bayu Puput Kusnuri

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim, Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik. Selawat dan salam tercurah kepada manusia agung yang terpilih, yakni baginda Muhammad Saw. Beserta keluarganya yang suci dan sahabatnya yang setua.

Suatu kebahagiaan yang tak luput dari kata syukur kepada Allah swt. Yang telah memberikan kelancaran selama proses penelitian ini, mungkin penelitian ini jauh dari kata sempurna, namun selama proses penyusunan laporan ini begitu banyak perjuangan yang telah di lalui sehingga sampai di titik ini. Dan tak lupa saya mengucapkan rasa terimakasih yang mendalam kepada:

1. Dr. Khalid Al Walid, selalu ketua Sekolah Tinggi Agama Islam yang telah memberikan fasilitas lengkap kepada penulis.
2. Dr. Cipta Bakti Gama, M.Ud, selaku dosen pembimbing yang tidak lelah dalam membimbing dan memberikan nasihat selama proses penelitian hingga bisa menyelesaikan tugas sampai selesai.
3. Ibu Novi Ziarni, H.M selaku kepala sekolah di smp PGRI 12 jakarta yang telah menerima pelaksanaan PPM ini sampai selesai.
4. Bapak Mulyadi, S.E selaku wakil kepala sekolah di smp PGRI 12 jakarta yang senantiasa membimbing kami selama pelaksanaan PPM.
5. Bapak Atmaja, S.Ag selaku guru PAI di smp PGRI 12 jakarta yang telah memberi kesempatan untuk menjalankan proses penelitian ini sampai selesai dan memberikan arahan selama menjalankan tugas.
6. Bapak Ibu guru SMP PGRI 12 Pondok Labu yang senantiasa menerima penulis dan menjadikan penulis sebagai bagian dari keluarga besar SMP PGRI 12, yang senantiasa menjadi rekan dalam berbincang-bincang membahas problematika siswa masa kini.

7. Siswa-siswi XI.4 dan VIII.3 yang telah menerima dengan baik selama proses penelitian dan memberikan pelajaran yang baik kepada sesama.
8. Dan siswa-siswi VII.1, VII.2, VII.3, VII.4, VIII.1, VII.2, XI.1, XI.2, XI.3. yang telah menjadi teman selama di PGRI 12.
9. Ibu, yang mendukung dan mendoakan selama proses penelitian, dan ayah yang selalu memberikan kekuatan dan ketabahan sampai selesai menjalankan tugas.
10. Dan kepada teman saya puputri yang selalu mengingatkan untuk tak lupa mengucapkan rasa terima kasih kepada tuhan yang maha esa.
11. Kepada temann-teman yang mungkin tidak bisa di sebutkan terimakasih telah memberikan dukungan selama proses penulisan ini.
12. Dan yang terakhir untuk diri saya sendiri, terimakasih telah berjuang sampai ke titik ini terimakasih telah memberikan kekuatan ini sampai kita sama-sama menyelesaikan penelitian ini.

Tidak ada kata yang bisa saya ucapkan kecuali rasa syukur kepada Allah Swt. Yang telah menghadirkan saya orang-orang yang selalu mendukung dan memberikan saya kekuatan selama proses penelitian ini hingga saya bisa menyelesaikan tugas akhir semester.

DAFTAR ISI

LAPORAN PERSETUJUAN	ii
LAPORAN PRAKTEK PROFESI MAHASISWA.....	ii
LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I	1
PENDAHULUAAAN	1
A. Latar belakang.....	1
B. Maksud dan tujuan praktek profesi mahasiswa	3
C. Kegunaan praktek profesi mahasiswa.....	4
D. Tempat praktek profesi mahasiswa.....	5
E. Jadwal praktek profesi mahasiswa.....	5
BAB II.....	8
TUJUAN UMUM TEMPAT PPM.....	8
A. Sejarah lembaga	8
B. Struktur Organisasi	10
BAB III	22
PELAKSANAAN PRAKTIK PROFESI MAHASISWA	22
A. Bidang Kerja	22
B. Pelaksanaan pembelajaran	23
C. Analisis kegiatan pelaksanaan	43
BAB IV	48
KESIMPULAN	48
A. Kesimpulan	48
B. Kritik dan saran.....	49

DAFTAR PUSTAKA	52
LAMPIRAN	53

DAFTAR GAMBAR

Gambar. 1.1 Struktur Organisasi.....	10
Gambar 2.1 Jadwal Tadarusan.....	19
Gambar 2.1 Jadwal Shalat Imam SMP PGRI 12 Jakarta.....	21
Gambar 1.1 lomba 17 agustus smp PGRI 12 Jakarta.....	21
Gambar 2.1 lomba 17 agustus smp PGRI 12 Jakarta.....	22
Gambar 5.5 piket kelas VII.1 smp PGRI 12 Jakarta.....	25
Gambar 1.1 Menghapalkan (QS. Al-Baqarah' (83) di kelas IX.4..	28
Gambar 1.1 rekap nilai IX.4.....	36
Gambar buku nilai VIII.3.....	43
Gambar 1.1 piket kelas IX.1.....	46

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal sekolah	8
Tabel 2.1 Kegiatan Ekstrakurikuler.....	22
Tabel 3.1 Jadwal Mengajar.....	33
Tabel 3.2 Susunan RPP.....	36
Tabel 3.3 RPS.....	39
Tabel 3.4 Materi pembelajaran.....	41
Tabel 3.5 RPP.....	46
Tabel 3.6 Materi pembelajaran.....	49
Tabel 3.7 Jadwal pembacaan Al-Qur'an.....	54

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Obervasi	69
Lampiran 2 Surat selesai	70
Lampiran 3 Kegiatan harian	71
Lampiran 4 Kunjungan Dosen Pembimbing.....	75
Lampiran 5 Pembelajaran kelas VIII.3.....	76
Lampran 6 Kegiatan wali murid kelas VII	76
Lampran 7 Penutup PPM bersama Dosen pembimbing.....	77
Lampiran 8 Penutup dengan siswa.....	80
Lampiran 9 Buku ajar Kelas VIII.....	81
Lampiran 10 Buku ajar kelas IX	82
Lampiran 11 Jadwal pembelajaran.....	83
Lampiran 12 Siswa berprestasi pemenang lomba silat.....	84

BAB I

PENDAHULUAAN

A. Latar belakang

Pendidikan ialah upaya sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia serta ketrampilan yang diperlukan dirinya dan masyarakat.¹

Dalam upaya seseorang untuk menjadi pintar adalah belajar dan mau aktif dalam hal apapun, bahkan banyak orang-orang yang melanjutkan ke perguruan tinggi untuk mengejar cita-cita yang sudah lama ia impikan. Walaupun perjuangannya tidak semudah terlihat, tapi bagi orang-orang yang teguh dan kuat dalam pendiriannya pasti akan mendapatkan hasil yang sempurna.

Dalam proses perkuliahan, setiap mahasiswa akan mendapatkan banyak pelajaran yang sangat berguna untuk mempersiapkan diri mahasiswa dalam praktik di kehidupan nyata. Mahasiswa akan diajarkan Untuk dapat mengaktualkan bakat dan kemampuan, mahasiswa mempelajari banyak teori, kemudian berlatih atau praktik untuk mengimplementasikan ilmu yang telah mereka dapatkan yaitu dengan cara PPM (praktek profesi mahasiswa).

Mahasiswa akan mengeluarkan bakat mereka sesuai dengan jurusan seperti “ Ilmu al-Qur'an dan tafsir” yang membahas tentang al-qur'an dan bagaimana menafsirkan sebuah ayat, dengan begitu mahasiswa dapat mempraktek ilmu yang sudah ia pelajari.

Dalam proses kegiatan (ppm) mahasiswa akan memilih lembaga sesuai dengan peraturan dari kampus, mahasiswa akan terjun langsung ke lapangan untuk melaksanakan praktek profesi mahasiswa.

¹ Al Urwatul Wutsqa, Pengertian Pendidikan, Ilmu Pendidikan dan Unsur-Unsur Pendidikan, *journal unismuh, Kajian Pendidikan Islam*, 2022, hlm 2

Pada tugas (PPM) peneliti ini akan terjun langsung ke lembaga pendidikan yakni SMP PGRI 12 Jakarta terletak di Pondok Labu, Jakarta Selatan. Sekolah ini merupakan sekolah umum yang di dalamnya berisi murid muslim maupun yang non muslim.

Meskipun sekolah ini umum ada kegiatan setiap pagi membaca Al-Qur'an bagi yang muslim dan bagi yang non muslim biasanya mereka akan membaca kitab, itu yang membuat peneliti tertarik di lembaga ini. Lembaga ini memang umum, tapi SMP PGRI 12 Jakarta tetap mengedepankan nilai-nilai keagamaan dan juga toleransi. Sekolah ini merupakan sekolah swasta yang sudah terakreditasi yang tentunya memiliki fasilitas yang baik dan memadai, dari banyak kelebihan dari lembaga inilah yang membuat penulis ingin melaksanakan kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa di lembaga tersebut.

Di dalam sekolah SMP PGRI 12 Jakarta memiliki banyak keragaman seperti di setiap di setiap kelas berisi 1-3 murid non-muslim sebagai pemerataan. Demikian menciptakan kehidupan yang harmonis dan saling toleransi. Toleransi di dalamnya sangat luar biasa, di tengah pemikiran rasis masyarakat luas, sekolah tersebut justru memberikan akses luas untuk siswa non-muslim agar tetap dapat berkegiatan sesuai dengan kepercayaan mereka. Ketika kegiatan tadarus Al-Qur'an, siswa non muslim akan membawa kitab suci mereka seperti bible atau injil untuk mereka baca, sehingga semuanya dengan serempak akan khusyuk dalam pembacaan kitab suci.

Namun faktanya siswa-siswa di sana kemampuan membaca al-qur'an mereka sangat minim bahkan guru yang memegang pelajaran PAI menjelaskan bahwa siswa di sana sangat jarang yang bisa membaca Al-Qur'an dan pengetahuan mereka tentang Al-Qur'an sangat rendah. Dalam satu kelas terdiri dari 25 siswa, hanya 1-3 orang bisa pahami membaca Al-Qur'an, dan lebih parahnya bahkan ada siswa yang tidak bisa membaca al-qur'an.

Siswa di SMP PGRI 12 Jakarta sangat minim mengenal pelajaran agama, bahkan, juga disebutkan bahwa mereka masih

bimbang dengan makna agama,² hal tersebut telah penulis buktikan saat pengajaran di kelas VIII.3 dan IX.4 bahwa masih terdapat siswa yang tidak bisa membedakan rukun iman dan rukun islam.

Namun pada kegiatan praktek profesi mahasiswa ini hanya fokus mengajar di kelas IX.4 dan VIII.3, dalam kegiatan hanya dua kelas ini yang di ampuh oleh penulis yakni pembelajaran pai atau pendidikan agama islam.

Dalam mata pelajaran ini terdapat kaitan tentang pembahasan Al-Qur'an dan Hadis, tentu saja sesuai dengan prodi penulis " Ilmu Al-Qur'an dan tafsir" ini mempermudah selama proses pengajaran sehingga selain mengampu mata pelajaran Pendidikan Agama Islam, penulis juga akan banyak mengambil dan membahas kegiatan yang berkaitan dengan Al-Qur'an.

Dalam dunia pendidikan pasti adanya ketidak tahuan akan sesuatu itulah mengapa sistem pembelajaran harus di kembangkan lagi. pengetahuan tentang ilmu dasar dalam Al-Qur'an juga sangat tabu, seperti ilmu tajwid. Bahkan siswa sangat awam dengan Al-Qur'an, sehingga penulis ingin mengangkat judul ini yang didasari masalah yang ditemui penulis dalam kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa yang dilakukan penulis. Diharapkan dengan adanya praktik profesi mahasiswa yang dijalankan penulis dapat memberikan secercah cahaya untuk siswa yang masih sangat awam dengan Al-Qur'an menjadi memiliki kedekatan dengan Al-Qur'an.

B. Maksud dan tujuan praktek profesi mahasiswa

Adapun maksud tujuan dari Praktik Profesi Mahasiswa ini adalah sebagai berikut:

1. Menambah wawasan bagi penulis dan mendapat pengalaman terjun langsung ke lembaga pendidikan SMP PGRI 12 Jakarta.
2. Sebagai bekal penulis ketika masuk di dunia kerja tentunya dengan lebih serius.

² Wawancara dengan bapak Atnaja S.Pd pada Senin, 15 Juli 2024 di SMP PGRI 12 Jakarta

3. Memperoleh ilmu-ilmu yang di ambil dari lembaga
4. Menambah pengalaman untuk kedepan nya bagaimana cara kerja di dalam pendidikan.

Adapun tujuan praktek dan profesi mahasiswa antara lain:

1. Memperoleh pengalaman dan relasi baru dalam dunia pendidikan yang tentunya sesuai dengan program studi yang dipilih penulis.
2. Sebagai implementasi keilmuan diterima penulis saat berkuliah selama kurang lebih 6 semester.
3. Mempelajari situasi dan kondisi pendidikan saat ini dengan perantara Praktik Profesi Mahasiswa.
4. Menjalankan kewajiban bagi mahasiswa untuk menyelesaikan laporan (PPM).

C. Kegunaan praktek profesi mahasiswa

dalam pendidikan tinggi yang bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa menghadapi dunia kerja secara langsung. Kegunaan praktik profesi bagi mahasiswa sangat beragam seperti:

1. Pengalaman Kerja Langsung bagi penulis
Pengalaman ini dapat meningkatkan keterampilan praktis, seperti manajemen waktu, komunikasi, dan keterampilan teknis yang spesifik sesuai dengan bidangnya.
2. teori yang telah dipelajari di bangku kuliah dalam situasi kerja yang nyata.
3. membangun jaringan profesional dengan para ahli dan praktisi di bidangnya. Koneksi yang dibuat selama praktik dapat berguna untuk pengembangan karier di masa depan.
4. mahasiswa dapat mengidentifikasi minat dan preferensi karier mereka dengan lebih jelas.
5. Praktik Profesi Mahasiswa tentunya juga melahirkan hubungan harmoni antara kampus STAI Sadra dan lembaga terkait, berawal dari keasinganm sengan

adanya kegiatan ini hubungan dapat terjalin dengan baik.

6. Dari lembaga terkait tentunya juga merasakan kegunaan dari adanya Praktik Profesi Mahasiswa ini, salah satunya yakni memiliki tenaga tambahan yang dapat dipekerjakan di bidang mahasiswa.

D. Tempat praktek profesi mahasiswa

Penulis menjalankan tugas Praktik Profesi Mahasiswa di SMP PGRI 12 Jakarta yang diletakkan sebagai guru pengganti pada mata pelajaran Pendidikan Agama Islam di kelas VII dan VIII, namun penulis lebih fokus pada dua kelas yakni kelas VIII.3 dan kelas IX.4, berikut data lembaga tempat pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa yang dijalankan penulis dalam kurang lebih 40 hari :

Nama Lembaga	: SMP PGRI 12 Jakarta
Alamat Lembaga	: Pondok Labu, Jakarta Selatan
No. Telepon	: 7650040 / 081212388568
Website	: : https://g.co/kgs/RBMUF6

E. Jadwal praktek profesi mahasiswa

Waktu Praktik Profesi Mahasiswa dijalankan dalam kurun waktu 40 hari, yang mana kegiatan ini dilaksanakan serentak sejak tanggal 15 Juli 2024 s.d 28 Agustus 2024,

Sehingga penulis bertemu dengan SMP PGRI 12 Jakarta yang menerima penulis untuk bergabung di lembaga tersebut. Dan waktu yang ditentukan oleh lembaga adalah dari hari Senin s.d Jum'at pukul 06.30 WIB s.d pukul 13.00 WIB. Berikut tahapan yang dijalankan penulis selama pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa, yakni:

1. Tahap persiapan

Persiapan dimulai sejak bulan Juli, yakni pada tahap pembekalan yang dilaksanakan di kampus STAI

Sadra yang dipimpin oleh Bapak Basrir Hamdani, Ph.D. Kemudian seluruh mahasiswa dihimbau untuk mencari lembaga sebagai tempat pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa.

pada 11 Juli 2024 penulis melaksanakan observasi ke lembaga baru yang mana sebelum pelaksanaan observasi penulis meminta surat pengantar dari pihak kampus STAI Sadra, kemudian dilanjutkan dengan kunjungan ke lembaga tersebut yakni SMP PGRI 12 Jakarta yang terletak di Pondok Labu.

Hasilnya langsung di terima hangat oleh kepala sekolah dan wakilnya dan penulis langsung di beritahukan hari melaksakakan kegiatan dengan melihat situasi dan kondisi lembaga, juga berkenalan dengan seluruh guru di lembaga tersebut.

2. Tahap pelaksanaan

Pada tahap ini penulis melaksanakan awal kegiatan pada tanggal 15 juli 2024 yang dimulai pada pukul 06.30 s.d 13.00 WIB. Berikut ketentuan pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa di SMP PGRI 12, yakni:

Hari senin s/d Kamis

Masuk	6:30 WIB
Istirahat	9:10 WIB
Pulang	14: 00 WIB

Hari jum'at

Masuk	6:30 WIB
Istirahat	9:00 WIB
	10:40 WIB

Tabel 1.1 jadwal sekolah

Kegiatan belajar mengajar di SMP PGRI 12 melakukan dua kali pergantian jadwal, jadwal yang

tertera di atas merupakan jadwal tetap yang berlaku dari bulan Agustus 2024.

3. Tahap penulisan laporan

Pada tahap penulisan ini, penulis memulai menyusun laporan di akhir pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa, lantaran penulis memiliki kendala waktu. pengumpulan data juga dokumentasi untuk menjadi patokan dan sumber bukti bahwa penulis benar-benar melaksanakan kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa dengan baik dan benar berdasarkan pada arahan dari pihak kampus STAI Sadra.

BAB II

TUJUAN UMUM TEMPAT PPM

A. Sejarah lembaga

SMP PGRI 12 Jakarta, merupakan salah satu lembaga pendidikan swasta yang terletak di Jakarta Selatan, lebih tepatnya di kelurahan Pondok Labu. Sekolah ini memiliki lokasi yang sama dengan SMA PGRI 3 Jakarta dan SMK PGRI 37 Jakarta. Tiga lembaga tersebut berdiri dibawah naungan yayasan yang sama.

Sejarah berdirinya suatu lembaga tidak dapat dipisahkan dari latar belakang pendiriannya. Untuk menggali informasi terkait hal ini, penulis melakukan wawancara dengan Wakil Kepala Sekolah SMP PGRI 12 Jakarta dan juga anggota bagian kurikulum, Bapak Mulyadi, S.E.³ Dalam wawancara tersebut, diketahui bahwa SMP PGRI 12 didirikan pada tahun 1981 dengan tujuan membantu pemerintah dalam sektor pendidikan di kawasan Cilandak. Pada waktu itu, Cilandak mengalami kekurangan sekolah swasta. Oleh karena itu, PGRI Cilandak menjalin kerja sama dengan SMA 34 Jakarta untuk mendirikan sekolah ini. Tujuan utama pendirian sekolah ini adalah untuk memperluas akses pendidikan dengan menerima siswa-siswa yang tidak diterima di sekolah negeri, sehingga mereka tetap dapat memperoleh pendidikan.

Pada awal berdirinya, sekolah PGRI ini hanya terdiri dari SMP dan SMA PGRI yang berada di bawah naungan Yayasan YPLP Dikdasmen PGRI DKI Jakarta. Pada saat itu, sekolah PGRI masih menggunakan lokasi pinjaman dari SD 0910 yang terletak di Jalan Hj. Saleh, Pondok Labu, hingga tahun 1997.

³ Wawancara bapak muliadi Mulyadi,S.E pada 18 Agustus 2024 pukul 09.40 di menit kedua

Kepala sekolah pertama di SMP PGRI 12 Jakarta adalah Dr. Sartini.

Pada tahun 1998, Sekolah PGRI membangun fasilitas mandiri yang terletak di Jl. Pondok Labu 1B No. 29, Pondok Labu, Jakarta Selatan. Pendirian sekolah ini ditetapkan berdasarkan SK dengan nomor 2673 1.851 – 582007.

SMP PGRI 12 Jakarta memiliki Akreditasi A dengan nomor statistik SMP NSSM: 204016307182 dengan luas bangunan 2.713 m. Sedangkan visi dan misi SMP PGRI 12 Jakarta, yaitu:

Visi

“Melalui Pendidikan Formal, menghasilkan SDM yang berkualitas, unggul dibidang Iptek dan Imtaq”

Misi

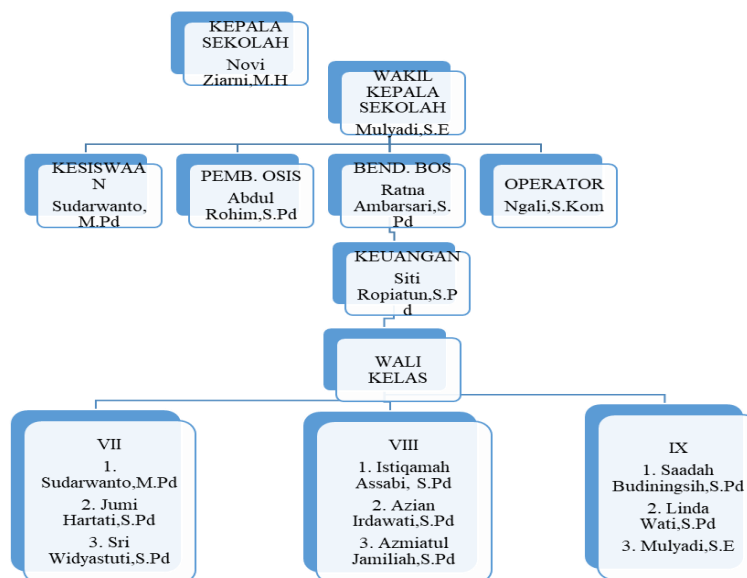
Menggali dan memberdayakan kompetensi dan budi pekerti siswa dengan pengajaran, pelatihan, dan bimbingan melalui komitmen bersama profesionalisme guru dan segenap tenaga kependidikan sekolah.

Pada tahun ajaran 2023-2024, SMP PGRI Jakarta memiliki total siswa sebanyak 271 siswa, dan dengan tenaga pendidik sebanyak 20 guru juga ruang kelas yang berjumlah 21 ruang dan disertai beberapa fasilitas lain, yaitu:

- a. Ruang kepala sekolah
- b. Ruang wakil kepala sekolah dan kurikulum
- c. Ruang guru
- d. Ruang tata usaha
- e. Ruang operator
- f. Ruang kesiswaan
 - g. Ruang OSIS
 - h. Ruang Perpustakaan
 - i. Ruang BK atau Bimbingan dan Konseling
 - j. Ruang UKS
 - k. Lab Bahasa

- l. Lab IPA
- m. Lab Komputer
- n. Kamar mandi guru, siswa putra dan putri
- o. Ruang salat putra
- p. Ruang salat putri
- q. Tempat wudhu putra
- r. Tempat wudhu putri
- s. Kantin
- t. Ruang satpam
- u. Ruang peralatan
- v. Gedung penyumpanan

B. Struktur Organisasi



Gambar. 1.1 Struktur Organisasi

Seperti yang telah dijelaskan sebelumnya, setiap organisasi membentuk struktur organisasi untuk menetapkan batasan tugas masing-masing bagian. Struktur ini bertujuan agar setiap tugas dapat dijalankan secara efektif dalam rangka

mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan. Setiap bagian dalam struktur memiliki tanggung jawab dan wewenang masing-masing, sehingga pekerjaan dapat terlaksana dengan optimal. Berikut adalah rincian tugas dari masing-masing bagian sesuai dengan yang tertera pada bagan di atas:

1. Tugas Pokok Kepala Sekolah

Sebagai seorang pemimpin, tentunya kepala sekolah bukan hanya berduduk santai sambil mengawasi perkembangan sekolah, namun pemimpin juga memiliki tugas dan kewajiban, yakni:

- a. Edukator atau pendidik
 - b. Manajer
 - c. Administrator
 - d. Supervisor
 - e. Leader atau pemimpin
 - f. Inovator
 - g. Motivator
2. Tugas Wakil Kepala Sekolah
- Seorang kepala sekolah dibantu oleh wakil kepala sekolah, yang mana tugas-tugas seorang kepala sekolah sbb:
- a. Menyusun perencanaan PBM
 - b. Membuat program kegiatan PBM
 - c. Melaksanakan program
 - d. Pengorganisasian
 - e. Pengkoordinasian
 - f. Pengawasan
 - g. Penilaian
 - h. Identifikasi dan pengumpulan data
 - i. Penyusunan data
2. Bidang kurikulum:
- a. Menyusun dan menjabarkan kalender akademik
 - b. Menyusun pembagian tugas guru dan jadwal pelajaran
 - c. Mengatur penyusunan program pengajaran (prota, prosem, silabus, RPP, dan penyesuaian kurikulum)
 - d. Mengatur pelaksanaan kurikuler dan ekstrakurikuler

- e. Mengatur pelaksanaan program penilaian kriteria naik kelas, kelulusan, laporan kemajuan belajar siswa, pembagian rapot dan SKHU atau ijazah
 - f. Mengatur program perbaikan dan pengayaan
 - g. Mengatur pemanfaatan lingkungan seefisien sumber belajar
 - h. Mengatur pengembangan MGMP
 - i. Mengatur mutasi siswa
 - j. Menyusun laporan
3. Bidang kesiswaan
- a. Mengatur program dan pelaksanaan bimbingan dan konseling
 - b. Mengatur dan mengkoordinasikan pelaksanaan 7K
 - c. Mengatur dan membina program kegiatan OSIS, seperti:
 - d. Mengatur pelaksanaan program pesantren kilat
 - e. Mengatur atau mengkoordinasikan hari-hari besar keagamaan
 - f. Menyusun atau mengatur pelaksanaan pemilihan siswa teladan dan rangking
 - g. Melaksanakan lomba cepat tepat, olimpiade, dan olahraga berprestasi
 - h. Menyeleksi calon untuk diajukan mendapat beasiswa.
4. Bidang sarana dan prasarana
- a. Merencanakan kebutuhan sarana untuk menunjang PBM
 - b. Merencanakan program pengadaannya
 - c. Mengatur pemanfaatan sarana dan prasarana
 - d. Mengelola perawatan, perbaikan dan pengisian
 - e. Mengatur pembakuannya
 - f. Menyusun laporannya
5. Bidang hubungan dengan masyarakat
- a. Menyusun, mengatur dan mengembangkan hubungan dengan komite sekolah masyarakat atau lembaga lainnya
 - b. Mengembangkan atau mengoptimalkan peran komite sekolah
 - c. Menyusun atau menyelenggarakan bakti sosial
 - d. Menyusun dan merencanakan karya wisata
 - e. Menyenggarakan pameran hasil pendidikan di sekolah

- f. Menyusun laporan
- 6. Tugas guru
 - a. Yaitu membantu kepala sekolah dalam kegiatan:
 - b. Membantu perangkat program pembelajaran
 - c. Melaksanakan kegiatan pembelajaran
 - d. Melaksanakan kegiatan evaluasi proses belajar mengajar
 - e. Melaksanakan analisis ulangan harian
 - f. Melaksanakan program perbaikan atau remedial
 - g. Mengisi daftar nilai siswa, dsb.
- 7. Tugas guru BK atau Bimbingan dan Konseling
 Bagian BK akan membantu kepala sekolah dalam kegiatan:
 - a. Membuat program dan pelaksanaan bimbingan dan konseling (BK)
 - b. Membuat struktur organisasi BK
 - c. Membuat program BK
 - d. Menyiapkan buku pribadi siswa
 - e. Membuat buku catatan kasus siswa membuat konferensi kasus
 - f. Membuat peta kelas
 - g. Menyusun laporan pelaksanaan bimbingan dan konseling.
- 8. Tugas Wali Kelas
 - a. Pengelolaan kelas
 - b. Penyelenggaraan administrasi sekolah, diantaranya:
 - 1. Membuat denah tempat duduk siswa
 - 2. Papan absen siswa
 - 3. Membuat jadwal pelajaran kelas
 - 4. Membuat jadwal pelajaran kelas
 - 5. Membuat daftar piket kelas
 - 6. Buku kegiatan pembelajaran
 - 7. Membuat presentasi kehadiran siswa
 - 8. Menyampaikan atau sosialisasi tata tertib sekolah
 - c. Mengontrol jurnal kehadiran siswa
 - d. Membuat catatan pelanggaran siswa
 - e. Mengisian DKN atau Daftar Kumpulan Nilai
 - f. Pengisian buku laporan penilaian hasil belajar siswa
 - g. Pembagian buku laporan penilaian hasil belajar siswa

- h. Pencatatan mutasi siswa
- 9. Tugas perpustakaan

Pustakawan sekolah membantu kepala sekolah dalam kegiatan sebagai berikut:

 - a. Perencanaan pengadaan buku atau bahan pustaka dan media elektronik
 - b. Menyimpan berita acara serah terima buku perpustakaan
 - c. Pengurusan pelayanan perpustakaan
 - d. Perencanaan pengembangan perpustakaan

10. Tugas pengelola laboratorium komputer

Seorang pengelola komputer membantu kepala sekolah dalam kegiatan-kegiatan sbb:

- a. Merencanakan pengadaan komputer
- b. Menyusun daftar dan jadwal tata tertib penggunaan komputer
- c. Menyusun program kegiatan teknisi komputer
- 11. Kebersihan (7K)

Membantu kepala sekolah dalam bidang, yaitu kebersihan, keindahan, ketertiban, keamanan, kerindangan, kekeluargaan, kenyamanan, keselamatan. Pada bagian ini, bagian kebersihan (7K) memiliki kegiatan sbb:

 - a. Membagi wilayah kerja dalam hal kerja dalam hal 7K
 - b. Membuat program 8K, seperti:

12. Kinerja Guru

- a. Efektifitas
- b. Efisiensi
- c. Kualitas
- d. Produktivitas
- e. Inovasi
- f. Provitabilitas

13. Program Kerja Tata Usaha

A. Kepala tata usaha

Tugas-tugasnya:

- 1. Melaksanakan pengendalian, kelancaran administrasi sekolah

2. Pengawasan kinerja setiap pegawai tata usaha dan pembantu pelaksana
3. Membuat DP 3 pegawai
4. Tugas luar
5. Menerima tugas langsung dari kepala sekolah
6. Membuat laporan kinerja.

B. Tugas keuangan

2. Mengusulkan kenaikan gaji berkala
3. Membuat daftar gaji
4. Membuat SK bendahara rutin atau BOS
5. Membuat laporan keuangan (rutin, BOS, dll)

C. Sarana dan prasarana

Tugas-tugasnya yaitu:

1. Menyimpan surat-surat tanah
2. Mengisi buku induk inventaris
3. Mengisi buku golongan barang inventaris

D. Kesiswaan

1. Mengisi buku induk
2. Mengisi buku klapper
3. Membuat daftar nama siswa

E. Kurikulum atau surat menyurat

1. Mengetik soal
2. Menggandakan soal
3. Mengetik surat-surat
4. Entri data pada komputer

F. Perpustakaan

1. Menginventarisasi semua buku dan mencatat dalam buku inventaris
2. Memberikan kode koleksi pengelompokan
3. Membuat katalog pada masing-masing bahan pustaka
4. Membuat buku induk perpustakaan

Setelah memahami tugas-tugas yang telah dibagi di setiap bagian sekolah, kewajiban seluruh anggota adalah melaksanakan tugas-tugas tersebut untuk mencapai tujuan yang diharapkan sesuai dengan visi dan misi yang

telah ditetapkan. Dengan menjalankan tugas-tugas ini, pelaksanaan kerja akan menjadi lebih efektif dan terorganisir.

A. Kegiatan Umum di PGRI 12 Jakarta

Setiap lembaga yang didirikan tentunya memiliki berbagai kegiatan atau program kerja yang dijalankan sebagai upaya untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. SMP PGRI 12 Jakarta menyelenggarakan berbagai kegiatan, baik yang bersifat umum maupun khusus. Berikut adalah penjelasan mengenai kegiatan-kegiatan tersebut:

1. Kegiatan Umum

Kegiatan umum merupakan kegiatan yang dijalankan oleh lembaga guna menunjang minat dan bakat siswa.

Pada kegiatan ini, terdapat beberapa bentuk, yaitu:

- a. Setiap lembaga pendidikan, termasuk SMP PGRI 12 Jakarta, menyelenggarakan berbagai kegiatan ekstrakurikuler sebagai bagian penting dari program pendidikan mereka. Ekstrakurikuler ini bertujuan untuk mendukung pengembangan keterampilan dan minat siswa di luar kurikulum utama, serta membantu siswa dalam mencapai potensi penuh mereka di antaranya:

1. Pramuka (wajib)

Pramuka wajib dilakukan pada hari Rabu. Kegiatan ini berlangsung pada pukul 06.30 – 06.50 WIB. Seluruh siswa akan memperoleh teori kepramukaan, yang mencakup aspek-aspek seperti sejarah, latar belakang pembentukan, dan sebagainya. Selain itu, siswa juga diwajibkan untuk menyanyikan Hymne Pramuka, yang akan dipimpin oleh pembina pramuka.

2. Pramuka (pilihan)

Pramuka pilihan hanya berlaku untuk siswa yang memilih ekstrakurikuler pramuka.

3. PMR atau Palang Merah Remaja

4. Hadrah atau Marawis

5. Badminton
6. PPSC atau pencak silat
7. Tari

NO	Nama kegiatan	Koordinator	Jumlah siswa
1	Pramuka	1. Atmaja, S.Ag 2. Azian Irdawati, S.Pd 3. Jumi Hartati, S.Pd	WAJIB
2	Bulutangkis	1. Exa Sianposa, S.Pd 2. Abdul Rohim, S.Pd	
3	PMR	1. Sri Widyastuti, M.Pd 2. Istiqamah Assabi, S.Pd	64 orang
4	PPSC	1. Lilik Yuliyanto, S.Pd 2. Azmiatul Jamillah, S.Pd	60 orang
5	Hadrah	1. Rachmat Zamaludin, S.Pd	40 orang
6	Tari	1. Ratna Ambarsari, S.Pd 2. Salma Islamiati N	20 orang

Kegiatan ekstrakurikuler diadakan setiap hari Senin, dan semua siswa diharapkan untuk mengikuti kelas ekstrakurikuler sesuai dengan minat mereka. Pada hari-hari lainnya, siswa akan menjalani pelatihan Palang Merah, yang merupakan organisasi remaja di bidang kemanusiaan. Pelatihan ini bertujuan untuk membangun dan memperkuat rasa kemanusiaan siswa. Berikut ini adalah data mengenai pengurus ekstrakurikuler di SMP PGRI 12 Jakarta serta jumlah total siswa:

2. Literasai

Literasi melibatkan kemampuan individu dalam membaca, menulis, dan keterampilan terkait lainnya. Untuk

mendukung peningkatan minat baca siswa, SMP PGRI 12 Jakarta telah menyelenggarakan program literasi khusus. Program ini diadakan setiap hari Selasa dari pukul 06.30 hingga 06.50 WIB. Selain itu, program ini juga mencakup kegiatan membaca buku, diskusi literasi, dan berbagai aktivitas yang dirancang untuk membangun kebiasaan membaca yang positif di kalangan siswa. Dengan adanya program ini, diharapkan siswa dapat lebih termotivasi dan terampil dalam literasi, yang akan mendukung prestasi akademik mereka secara keseluruhan.

Dalam kegiatan ini, siswa dilatih untuk mengembangkan kebiasaan membaca dengan memberikan kebebasan bagi mereka untuk memilih bahan bacaan sesuai minat mereka, baik itu buku, artikel berita, atau materi lainnya. Namun, siswa tidak diperbolehkan menggunakan handphone atau perangkat elektronik lainnya untuk membaca. Setiap siswa diwajibkan untuk membawa buku bacaan fisik dan mengikuti petunjuk dari guru pengawas selama sesi literasi. Dengan pendekatan ini, diharapkan siswa dapat fokus pada bahan bacaan yang mereka pilih dan meningkatkan keterampilan membaca mereka tanpa gangguan dari teknologi.

3. Tadarus

Kegiatan ini merupakan hasil gagasan dari Bapak Atmaja, S.Ag, yang menjabat sebagai guru Pendidikan Agama Islam (PAI) di SMP PGRI 12 Jakarta. Kegiatan ini dilaksanakan secara rutin setiap hari Senin dan Kamis dari pukul 06.30 hingga 06.50 WIB. Dalam setiap sesi, siswa diwajibkan untuk membawa Al-Qur'an dan membacanya mengikuti panduan dari pemimpin tadarus. Melalui kegiatan ini, diharapkan siswa dapat meningkatkan pemahaman dan kecintaan mereka terhadap ajaran agama, sekaligus memperkuat kebiasaan membaca Al-Qur'an secara teratur.

JADWAL PEMBACAAN AL-QURAN HARIAN SMP PGRI 12 JAKARTA			
MINGGU KE 1	05-Agust ATMAJA	08-Agust AZZAM (8.1)	09-Agust ABDUL ROHIM
MINGGU KE 2	12-Agust ABDUL ROHIM	15-Agust M. FARHAN (8.3)	16-Agust RAHMAT
MINGGU KE 3	19-Agust ATMAJA	22-Agust DJENAR (9.1)	23-Agust IKMAL
MINGGU KE 4	26-Agust IKMAL	29-Agust M. RASHYA (9.2)	30-Agust ATMAJA

Mengetahui
Kepala SMP PGRI 12 Jakarta
[Signature]
M. H. Kurni, M.H.

Koordinator
[Signature]
Atmaja, S.Ag

Gambar 2.1 Jadwal Tadarusan

4. Pembacaan Yasin

Selain tadarus Al-Qur'an, SMP PGRI 12 Jakarta juga menyelenggarakan kegiatan rutin pembacaan Surah Yasin. Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari Jumat dari pukul 06.00 hingga 07.00 WIB. Selama sesi ini, seluruh siswa berkumpul untuk bersama-sama membaca Surah Yasin, yang bertujuan untuk memperkuat spiritualitas mereka dan membangun kebiasaan ibadah yang konsisten. Dengan adanya kegiatan ini, diharapkan siswa dapat lebih mendalami ajaran agama dan mendapatkan manfaat spiritual yang positif.

5. Salat Dhuhur berjamaah

Kegiatan ini dimulai bersamaan dengan jadwal pelajaran baru, yaitu pada bulan Agustus. Seluruh siswa diwajibkan untuk mengikuti salat berjamaah, sedangkan bagi siswa yang non-muslim atau yang berhalangan hadir diminta untuk membersihkan kelas. Untuk siswa laki-laki, musala terletak di lantai satu, di belakang kelas IX.3, sedangkan musala untuk putri berada di lantai dua, tepatnya di belakang kelas VII.1. Dalam pelaksanaan salat berjamaah,

imam yang memimpin adalah para guru, dan terdapat jadwal khusus yang mengatur giliran para imam. Setelah salat berjamaah selesai, semua siswa bersalaman dan meninggalkan musala untuk melanjutkan kegiatan ekstrakurikuler mereka.

6. Peringatan hari nasional

Tentu, setiap lembaga memiliki agenda dalam pembelajaran selama satu tahun pelajaran, dimana terdapat acara-acara non pendidikan yang turut dilaksanakan, seperti :

- a. Hari lahirnya pramuka
- b. Hari kemerdekaan Indonesia

JADWAL PETUGAS SHOLAT DZUHUH BERJAMAAH
SMP PGRI 12 JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2024 - 2025

LANTAI I	SESSION I KELAS IX LAKI-LAKI		SESSION II KELAS VII & VIII LAKI-LAKI	
	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS
IMAM SESSION I	RAHMAT	ATMAJA	ABDUL ROHM	IKMAL
IMAM SESSION II	IKMAL	ULUK	RAHMAT	ULUK
PENDAMPING I	ATMAJA	RAHMAT	ULUK	ABDUL ROHM
PENDAMPING II	AZMI	AZMI	AZMI	AZMI
LANTAI II				
IMAM	SALMA	LINDA	JUMI	ANNISA
PENDAMPING	ISTIQOMAH	ISTIQOMAH	SALMA	SALMA

Jakarta, 2 Agustus 2024



Mengesahkan,
Kepala SMP PGRI 12 Jakarta
Nuzul Zisroni, MH



Koordinator
Atmaja, Ag

Gambar 2.1 Jadwal Shalat Imam SMP PGRI 12 Jakarta

c. Memeriahkan HUT 17 Agustus



Gambar 1.1 lomba 17 agustus smp pgri 12 jakarta



Gambar 2.1 lomba 17 agustus smp pgri 12 jakarta

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK PROFESI MAHASISWA

A. Bidang Kerja

Selama menjalankan Praktik Profesi Mahasiswa di SMP PGRI 12 Jakarta selama kurang lebih 40 hari, penulis berfokus pada bidang pengajaran, khususnya dalam pelajaran Pendidikan Agama Islam untuk kelas IX.4 dan VIII.3. Kegiatan ini merupakan bagian integral dari aktivitas di lembaga tersebut. Adapun rincian tugas dan tanggung jawab penulis di SMP PGRI 12 Jakarta meliputi:

a. Bidang pendidikan

Bidang pendidikan merupakan tugas utama dan paling krusial dalam lembaga pendidikan, di mana seorang guru berperan dalam menyampaikan ilmu yang mereka kuasai kepada siswa. Selama praktik profesi, penulis menjalankan peran ini dengan mengajarkan Pendidikan Agama Islam serta berfungsi sebagai guru pengganti ketika diperlukan. Selain itu, penulis juga terlibat dalam persiapan materi pelajaran, evaluasi hasil belajar siswa, dan berkolaborasi dengan rekan guru untuk meningkatkan kualitas pembelajaran di kelas. Dengan pengalaman ini, penulis dapat memahami lebih dalam tentang proses pengajaran dan berbagai tantangan yang dihadapi dalam dunia pendidikan.

b. Bidang keagamaan

Tugas tambahan yang dilaksanakan oleh penulis mencakup bidang keagamaan, khususnya dalam kegiatan pembacaan Al-Qur'an yang dilakukan secara rutin setiap hari. Dalam kegiatan ini, penulis terlibat dalam memfasilitasi dan mengawasi sesi pembacaan Al-Qur'an, serta memberikan bimbingan kepada siswa untuk memastikan mereka memahami dan melaksanakan aktivitas ini dengan baik. Kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk memperdalam pemahaman agama siswa

tetapi juga untuk membentuk kebiasaan ibadah yang konsisten dalam kehidupan sehari-hari mereka.

B. Pelaksanaan pembelajaran

Selama pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa, penulis menjalankan kegiatan tersebut dari tanggal 15 Juli hingga 28 Agustus 2024. Aktivitas di lembaga berlangsung dari hari Senin hingga Jumat, dan penulis memilih untuk aktif setiap hari. Pemilihan hari tersebut didasarkan untuk membantu sekolah seperti guru yang berhalangan masuk untuk menggantikan masuk di kelas seperti piket kelas.

Pada kesempatan pertama, penulis memulai observasi pada tanggal 27 Juni 2024. Setibanya di lembaga, penulis disambut oleh guru piket yang kemudian mengantarkan penulis untuk bertemu dengan kepala sekolah. Dalam pertemuan tersebut, penulis memperkenalkan diri dan menjelaskan tujuan kedatangan. Setelah diskusi dengan kepala sekolah, penulis diperkenalkan kepada pihak kurikulum. Penulis diminta untuk mulai hadir pada hari Senin, 15 Juli 2024, pukul 06.30 WIB, yang kemudian ditetapkan sebagai jadwal rutin kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) penulis.

Pada hari Senin, penulis melakukan pertemuan dengan guru mata pelajaran Pendidikan Agama Islam untuk membahas pembagian kelas dan distribusi buku ajar. Dalam pertemuan tersebut, penulis memilih untuk mengajar di dua kelas, yaitu kelas IX.4 dan VIII.3. Untuk buku ajar, penulis mendapatkan pinjaman dari pihak lembaga, dan modul pembelajaran disesuaikan dengan buku ajar yang dipinjamkan. Dengan demikian, penulis dapat memulai kegiatan pengajaran sesuai dengan rencana yang telah disepakati. Tapi di karenakan penulis pendapat jawal mengajar di hari selasa dan rabu, penulis di arahkan untuk piket di lantai di kelas VII.1. walaupun hanya perkenalan.



Gambar 5.5 piket kelas VII.1 smp pgri 12 jakarta

Setelah mulai memahami situasi dan kondisi di lembaga, penulis mulai mengerjakan berbagai tugas secara mandiri tanpa pendampingan langsung. Penulis mulai mengambil inisiatif untuk menyusun rencana pelajaran, menyiapkan materi ajar, serta melaksanakan kegiatan pengajaran sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Proses ini melibatkan penyesuaian diri dengan kebutuhan dan dinamika kelas, serta pemanfaatan sumber daya yang tersedia di lembaga seperti:

- a. Bidang pembelajaran
 1. Mengajar pembahasan pendidikan agama islam di kelas IX.4 bab “Imam kepada hari akhir “
 2. Mengajar pembahasan pendidikan agama islam di kelas VIII.3 bab “Inspirasai Al-Qur’an”
 3. Mengajar pembahasan pendidikan agama islam di kelas IX.4 bab “Jujur dan menepati janji”
 4. Mengajar pembahasan pendidikan agama isalm di kelas VIII.3 bab “Meyakini kitab-kitab Allah”
 5. Mempelajari pembahasan pendidikan agama isalm di kelas IX.4 bab “Berbakti kepada orang tua dan guru”
 6. Mengajar pembahasan pendidikan agama isalm di kelas VIII.3 bab “Menjadi pribadi yang berintegrasi dengan sifat amanah dan jujur”

Penulis memperhatikan bidang pembelajaran seperti:

a. Metode pembelajaran

Metode pengajaran yang diterapkan oleh penulis di kelas mencakup metode ceramah dan metode tanya jawab. Metode ceramah adalah pendekatan pembelajaran di mana informasi disampaikan secara lisan kepada siswa. Metode ini dipilih oleh penulis karena keterbatasan media pembelajaran yang tersedia di lembaga, sehingga metode ceramah menjadi pilihan yang efektif untuk menyampaikan materi. Selain itu, penulis juga menggunakan metode tanya jawab. Dalam metode ini, penulis memberikan penjelasan awal tentang materi dan kemudian berkomunikasi dengan siswa melalui sesi tanya jawab. Pendekatan ini bertujuan untuk mempermudah penilaian terhadap pemahaman siswa dan mendorong keterlibatan aktif dalam diskusi kelas.

b. Media pembelajaran

Dalam pengajaran di kedua kelas, penulis menggunakan media papan tulis sebagai alat utama. Pemilihan media ini disebabkan oleh keterbatasan fasilitas di lembaga, yang hanya memiliki satu ruang yang dilengkapi dengan proyektor. Karena itu, penulis memilih untuk tetap berada di kelas dan memanfaatkan papan tulis untuk menyampaikan materi. Papan tulis digunakan untuk menjelaskan konsep-konsep, mencatat poin-poin penting, dan menggambar diagram yang mendukung proses pembelajaran.

c. Waktu pembelajaran

Waktu pengajaran mata pelajaran Pendidikan Agama Islam di SMP PGRI 12 Jakarta adalah 3 SKS, yang setara dengan 3 jam pelajaran. Setiap jam pelajaran berdurasi 35 menit, sehingga dalam satu pertemuan, penulis mengajar selama 105 menit. Penulis mengajar di kelas IX.4 pada hari Selasa dan di kelas VIII.3 pada hari Rabu.

HARI	KELAS	WAKTU
Selasa	IX.4	Jam ke 1s/d. 3
Rabu	VIII.3	Jam ke 1/d. 3

Tabel 3.1 jadwal mengajar

d. Bidang tambahan

1. Menjadi guru piket di lantai 2 untuk mengawasi siswa-siswi yang keluar kelas saat jam pelajaran.
2. Menjadi guru pengganti di beberapa kelas, seperti:
 - i. Menggantikan guru bahasa indonesia di kelas

VIII.1

- ii. Menggantikan guru IPS di kelas VII.3
- iii. Menggantikan guru SBK di kelas IX.3

e. Bidang keagamaan

1. Mengawasi kegiatan tadarus Al-Qur'an di kelas.
 2. Mengawasi kegiatan pembacaan surah Yasina setiap hari Jum'at di kelas.
 3. Mengikuti kegiatan salat berjamaah
- f. Selain tugas-tugas pokok di atas, penulis juga memiliki program mandiri yang diterapkan di dalam kelas sebagai upaya penguatan baca tulis Al-Qur'an, yakni:

1. Menghapal (QS. An-nisa' (4): 58) di kelas VIII.3



2. Menghapalkan (QS. Al-Baqarah' (83) di kelas IX.4



Gambar 1.1 Menghapalkan (QS. Al-Baqarah' (83) di kelas IX.4

3. Praktek membaca Al-Qur'an .

Dari berbagai jenis tugas penulis, kegiatan yang paling penting adalah pengajaran. Dalam melaksanakan tugas ini, penulis terlebih dahulu melakukan persiapan yang matang. Salah satu langkah persiapan yang dilakukan adalah menyusun RPP atau Rencana Pelaksanaan Pembelajaran. Setelah itu, penulis melanjutkan ke tahap pelaksanaan dan akhirnya melakukan evaluasi. Berikut adalah penjelasan rinci mengenai ketiga tahap tersebut:

A. Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)

RPP adalah sebuah rencana yang menggambarkan proses pembelajaran dan sangat penting bagi setiap guru untuk mendukung kegiatan pengajaran agar lebih terstruktur. Dengan pemahaman tersebut, penulis menyusun RPP sebagai panduan untuk pelaksanaan pembelajaran, sehingga proses belajar yang dilakukan dapat berlangsung dengan teratur dan efisien. Berikut ini adalah RPP yang telah disusun oleh penulis:

Kompetensi Dasar	Indeks Pencapaian Kompetensi
1. “Imam kepada hari akhir	<ul style="list-style-type: none"> I. Memahami konsep iman kepada hari akhir sebagai bagian dari rukun iman dalam agama Islam. II. Prinsip-prinsip iman kepada hari akhir dalam kehidupan sehari-hari, termasuk akhlak dan perilaku. III. Pengetahuan tentang hari akhir untuk memahami dampak dari tindakan duniawi terhadap kehidupan akhirat. IV. Sikap dan perilaku yang mencerminkan keyakinan yang mendalam tentang hari akhir.
2. “Jujur dan menepati janji”	<ul style="list-style-type: none"> I. Menjelaskan arti dan pentingnya kejujuran serta menepati janji dalam kehidupan sehari-hari. II. Mampu menunjukkan sikap jujur dan menepati janji dalam berbagai aktivitas, baik dalam pekerjaan, tugas sekolah, maupun interaksi sosial. III. Mampu menganalisis dampak negatif dari ketidakjujuran dan pelanggaran janji terhadap hubungan dengan orang lain dan kredibilitas pribadi.

3. “Berbakti kepada orang tua dan guru”	<p>I. Memahami konsep berbakti kepada orang tua dan guru sebagai bagian dari nilai-nilai moral dan etika dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>II. Prinsip berbakti kepada orang tua dan guru dalam tindakan nyata, seperti mengikuti nasihat mereka dan berperilaku sopan.</p> <p>III. Kemampuan untuk menunjukkan rasa terima kasih dan penghargaan kepada orang tua dan guru melalui tindakan konkret.</p> <p>IV. Pengetahuan tentang pentingnya berbakti untuk memperbaiki hubungan dengan orang tua dan guru.</p> <p>V. Mampu menganalisis bagaimana sikap bakti mempengaruhi hubungan interpersonal dan menciptakan suasana yang saling menghormati.</p>
---	--

Rencana Perencanaan Semester

(RPS)

Nama : Bayu Puput Kusnuri

Sekolah : SMP PGRI 12 Jakarta

Mata Pelajaran : Pendidikan Agama Islam

Kelas : IX.4

B. Tujuan pembelajaran

Dengan adanya pembelajaran Pendidikan Agama Islam, diharapkan siswa dapat mencapai beberapa hal, yakni sebagai berikut:

1. Pertemuan 1

Pada pertemuan bab ini berfokus di imam kepada hari akhir

- a. Siswa memahami apa itu imam
- b. Siswa mengetahui apa itu hari akhir
- c. Siswa dapat mengetahui rukun iman
- d. Siswa dapat menunjukkan sikap dan perilaku yang sesuai dengan keyakinan iman kepada hari akhir, seperti meningkatkan ketakwaan dan kesadaran diri.
- e. Siswa dapat merenungkan bagaimana iman kepada hari akhir mempengaruhi cara pandang mereka terhadap kehidupan dan tindakan mereka
- f. Siswa mampu memberikan contoh konkret bagaimana keyakinan tentang hari akhir mempengaruhi perilaku mereka, seperti dalam melakukan amal baik dan menjauhi perbuatan buruk.

2. Pertemuan ke 2

Pada pertemuan ini masuk ke bab 2 tentang jujur dan menepati janji

- a. Siswa dapat menjelaskan arti dan pentingnya kejujuran serta menepati janji dalam konteks moral, etika, dan sosial.
- b. Siswa mampu memberikan contoh nyata mengenai bagaimana ketidakjujuran dan pelanggaran janji dapat merusak hubungan dan mempengaruhi kepercayaan diri serta reputasi.
- c. Siswa dapat menunjukkan bagaimana prinsip kejujuran diterapkan dalam tindakan sehari-hari, baik dalam konteks sekolah, keluarga.
- d. Siswa mampu menunjukkan sikap dan perilaku yang konsisten dengan prinsip kejujuran dan menepati janji, seperti mengambil tanggung jawab atas tindakan mereka dan memperbaiki kesalahan jika terjadi.

3. Pertemuan ke 3

Pertemuan ini masuk ke bab 3 tentang berbakti kepada orang tua dan guru.

- a. Siswa dapat menjelaskan pengertian berbakti kepada orang tua dan guru serta mengidentifikasi nilai-nilai moral dan sosial yang terkait.
- b. Siswa dapat mengidentifikasi dan memberikan contoh tindakan konkret yang menunjukkan bakti kepada orang tua dan guru.
- c. Siswa dapat menerapkan sikap berbakti dalam interaksi sehari-hari mereka dengan orang tua dan guru.
- d. Siswa mampu menunjukkan tindakan nyata seperti berperilaku sopan, mengikuti nasihat orang tua dan guru, serta membantu dalam kegiatan yang relevan di rumah atau di sekolah.

C. Materi pembelajaran

Materi IX.4 muali mengajar dari bab 1 yaitu:

1. Iman kepada Hari Akhir adalah keyakinan bahwa kehidupan dunia ini akan diakhiri oleh hari kiamat, di mana seluruh umat manusia akan dibangkitkan dan diadili berdasarkan amal perbuatan mereka selama hidup di dunia.

Selain itu siswa juga mempelacari makna makna al-qur'an dan hadis dalam pembahasan ini, seperti surah (QS. al-Hajj: 7) dan (QS. al-'Ankabut: 58). Dan ada juga hadis (HR. At-Tabrani) dan (HR Muslim).

2. Pada bab ke 2 penulis membahas tentang jujur dan menepati janji

Materi pembelajaran ini bertujuan untuk membantu siswa memahami dan menerapkan nilai kejujuran dan menepati janji dalam berbagai aspek kehidupan mereka. Dengan penekanan pada konsekuensi, manfaat, dan penerapan praktis, siswa diharapkan dapat mengembangkan sikap dan perilaku yang mencerminkan integritas dan tanggung jawab.

3. Pada bab 3 penulis membahas tentang Berbakti kepada orang tua dan guru

Materi pembelajaran ini bertujuan untuk membantu siswa memahami dan menerapkan sikap berbakti terhadap orang tua dan guru, serta menginternalisasi nilai-nilai moral yang terkait dalam kehidupan sehari-hari mereka. Dengan materi ini, diharapkan siswa dapat mengembangkan sikap hormat dan tanggung jawab yang akan mendukung hubungan yang positif dan harmonis dengan orang tua dan guru.

D. Metode dan media pembelajaran

Metode : Ceramah dan tanya jawab
 Media : Papan tulis, buku
 Bahan : Spidol, bolpoin

E. Sumber pembelajaran

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan 2013, *Pendidikan agama Islam dan Budi Pekerti SMP/MTs Kelas IX*. K 13-N/SMP/Pendidikan agama islam dan budi pekerti-IX/Smt-Gs/Y.

F. Langkah pembelajaran

Langkah-langkah yang di lakukan penulis sebelum memulai pembelajaran:

- a. Memasuki kelas
- b. Kelas sudah rapi
- c. Siswa sudah masuk ke kelas
- d. Memberi salam ke guru
- e. Membaca doa sesuai keyakinan masing-masing
- f. Absen yang tidak masuk

Penulis mulai memasuki materi pembelajaran:

- a. Penulis mulai memberikan perintah untuk membaca materi
- b. Kemudian penulis akan menyanyakan apa isi buku yang siswa baca
- c. Penulis menyampaikan materi yang belum siswa pahami

- d. Dalam beberapa waktu penulis akan menunjuk satu-satu siswa untuk membaca materi di buku
- e. Memberikan waktu jeda selama pembelajaran supaya tidak membosankan.
- f. Setelah jeda siswa akan di berikan tugas berupa mengerjakan buku lks
- g. Dan setelah mengerjakan lks siswa akan di berikan waktu istirahat.
- h. Setelah bel berbunyi kelas akan di tutup dengan sama-sama membaca Al-fatehah.

G. Evaluasi nilai

Pada bagian ini, setelah melaksanakan pembelajaran tentunya akan ada tahap evaluasi, pada tahap ini, penulis akan menilai perkembangan siswa dengan beracuan pada tujuan pembelajaran. Di kelas IX.4. penulis memberikan soal-soal berupa pilihan ganda yang terdapat di buku paket, ataupun soal yang berasal dari penulis. Berikut penulis paparkan dokumentasi nilai:

DAFTAR NAMA PESERTA DIDIK SMP PGRI 12 JAKARTA TAHUN PELAJARAN 2024/2025				KELAS IX.4		Wali Kelas : Mulyadi, SE					
NOMOR		NAMA	B	NILAI							
RUT	INDUK							Tugas/Praktek	US	NR	T/TT
1	9272	Adrian Rizky Pratama	L	75	-	60	-				
2	9348	Aftasherya Nadin	P	80	70	80	6	80			
3	9245	Armisha Zeera Persuleesy	P	-	-	-	-				
4	9247	Bilal Nafi	L	70	80	70	6	-			
5	9248	Bima Hamka	L	70	-	60	6	-			
6	9311	Dinar Berliana Ananda	P	70	80	60	6	-			
7	9312	Disty Tribuana Kusuma Dewi	P	80	80	64	64	80			
8	9256	Humam Fathan Khalry	L	70	80	70	C	80			
9	9284	Jidan Daffa Mahardika	L	70	80	60	C	70			
10	9285	Jonathan Alexander Justin Sianturi	L	-	-	-	-				
11	9288	Khansa Olivia	P	70	70	60	-	80			
12	9316	Lugman Paul Hugh Junior	L	70	80	70	A	-			
13	9295	Muhammad Fairuz Qalby	L	80	70	70	64	70			
14	9320	Muhammad Lutfi Aljohari	L	70	70	70	A4	70			
15	9325	Nabilah Adhia Putri	P	80	70	60	6	70			
16	9326	Nadhira Kusuma Wardhani	P	80	70	70	A4	80			
17	9264	Nisrina Aqlia	P	80	60	60	-	60			
18	9451	Nova Auliyatul Faizah	P	80	70	70	64	80			
19	9329	Rafi Surya Arkana Fikri	L	80	70	70	C	80			
20	9330	Rafiq Ammar Mahdi	L	80	70	60	C4	80			
21	9266	Rifky Aditya	L	60	70	60	C	80			
22	9288	Shakila Abida Irawan	P	80	70	70	64	80			
23	9269	Sima Awalliyah	P	80	70	70	64	80			
24	9270	Syifa Salsabila	P	80	70	60	64	80			
25	9304	Tika Yolanda	P	70	70	70	6	70			

Jakarta,

Guru Mata Pelajaran

Jakarta,
Guru Mata Pelajaran

Gambar 1.1 rekap nilai IX.4

Selain penilaian tersebut, penulis juga mempertimbangkan keaktifan siswa dalam berbagai aspek. Hal ini mencakup siswa yang aktif menjawab pertanyaan, siswa yang secara inisiatif bersedia membaca materi, serta siswa yang mau membacakan ayat-ayat Al-Qur'an yang tercantum di buku panduan. Pada foto di atas, terlihat beberapa siswa mendapatkan nilai plus (+) untuk keterlibatan mereka. Di akhir pelaksanaan PPM, penilaian ini akan digunakan sebagai pertimbangan tambahan untuk evaluasi keseluruhan.

Rencana Perencanaan Pembelajaran (RPP)

Sekolah : SMP PGRI 12 Jakarta
Mata Pelajaran : Pendidikan Agama Islam
Kelas : VIII.3
Guru : Bayu Puput Kusnuri

A. Kompetensi Dasar dan Indeks Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indeks Pencapaian Kompetensi
1. "Inspirasai Al-Qur'an"	<p>I. Memahami makna dan tafsir ayat-ayat tertentu dalam Al-Qur'an.</p> <p>II. Meliputi pemahaman tafsir, aplikasi ajaran dalam kehidupan sehari-hari, kemampuan mengajar, dan pengaruh inspiratif dari ajaran Al-Qur'an terhadap diri sendiri dan orang lain.</p> <p>III. Kemampuan memahami makna ayat-ayat Al-Qur'an.</p> <p>IV. Pengamalan ajaran Al-Qur'an dalam tindakan</p>

	dan keputusan sehari-hari.
2. “Meyakini kitab-kitab Allah”	<p>I. Menilai pemahaman, keyakinan, dan penerapan ajaran tentang kitab-kitab Allah dalam kehidupan sehari-hari dan pembelajaran.</p> <p>II. Pengetahuan tentang kitab-kitab yang diturunkan Allah, seperti Taurat, Injil, dan Zabur, serta Al-Qur'an sebagai wahyu terakhir</p> <p>III. Menghargai dan menerapkan ajaran kitab-kitab Allah dalam kehidupan sehari-hari sesuai dengan prinsip-prinsip Islam.</p> <p>IV. Memahami hubungan dan perbedaan antara kitab-kitab terdahulu dan Al-Qur'an serta posisi Al-</p>

	<p>Qur'an sebagai kitab terakhir.FR</p>
<p>3. “Menjadi pribadi yang berintegrasi dengan sifat amanah dan jujur”</p>	<p>I. Menilai tingkat pengintegrasian sifat amanah dan jujur dalam sikap dan tindakan individu.</p> <p>II. Meliputi pemahaman konsep amanah dan kejujuran, penerapan dalam kehidupan sehari-hari, serta dampak dari sikap ini dalam interaksi sosial dan profesional.</p> <p>III. Memiliki pemahaman mendalam tentang amanah dan kejujuran serta relevansinya.</p> <p>IV. Meliputi pemahaman konsep amanah dan kejujuran, penerapan dalam kehidupan sehari-hari, serta dampak dari</p>

	sikap ini dalam interaksi sosial dan profesional.
--	---

C. Materi pembelajaran

Di kelas VIII.3

Pembahasan bab pertama penulis mengajarkan tentang “Inspirasi Al-Qur'an”

Materi pembelajaran dengan tema “Inspirasi Al-Qur'an” bertujuan untuk memberikan pemahaman mendalam mengenai bagaimana ajaran Al-Qur'an dapat menginspirasi dan mempengaruhi kehidupan sehari-hari. Materi ini mencakup penjelasan tentang nilai-nilai moral, spiritual, dan praktis yang terkandung dalam Al-Qur'an serta cara menerapkannya dalam kehidupan.

Di bab ke2 penulis membahas tentang “Meyakini kitab-kitab Allah”

Materi pembelajaran dengan tema “Meyakini Kitab-Kitab Allah” dirancang untuk memberikan pemahaman mendalam tentang ajaran Islam terkait kitab-kitab yang diturunkan oleh Allah. Materi ini mencakup pengetahuan mengenai berbagai kitab suci yang diturunkan sebelum Al-Qur'an, keyakinan terhadap kitab-kitab tersebut, serta dampaknya terhadap iman dan amal seorang Muslim. Materi pembelajaran ini dirancang untuk memberikan pemahaman mendalam tentang kitab-kitab Allah dalam ajaran Islam, serta bagaimana keyakinan dan penghormatan terhadap kitab-kitab ini dapat memperkuat iman dan mempengaruhi praktik keagamaan sehari-hari.

Bab ke3 penulis membahas tentang “Menjadi pribadi yang berintegrasi dengan sifat amanah dan jujur”

Materi pembelajaran dengan tema “Menjadi Pribadi yang Berintegrasi dengan Sifat Amanah dan Jujur” dirancang untuk mengajarkan dan mengembangkan karakter pribadi yang mengedepankan amanah (kepercayaan) dan kejujuran dalam kehidupan sehari-hari serta dalam konteks profesional. Materi ini berfokus pada pemahaman, penerapan, dan refleksi mengenai kedua sifat ini. Materi pembelajaran ini bertujuan untuk membekali peserta dengan pemahaman dan keterampilan yang diperlukan untuk menjadi pribadi yang berintegrasi dengan sifat amanah dan jujur, serta untuk menerapkan nilai-nilai ini secara konsisten dalam berbagai aspek kehidupan mereka.

D. Metode dan media pembelajaran

Metode : Ceramah dan tanya jawab

Media : Papan tulis, buku

Bahan : Spidol, bolpoin

E. Sumber pembelajaran

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan 2013, Pendidikan agama Islam dan Budi Pekerti SMP/MTs Kelas VIII. K 13-N/SMP/Pendidikan agama islam dan budi pekerti-IX/Smt-Gs/Y.

F. Langkah pembelajaran

Langkah-langkah yang di lakukan penulis sebelum memulai pembelajaran:

- a. Memasuki kelas
- b. Kelas sudah rapi
- c. Siswa sudah masuk ke kelas
- d. Memberi salam ke guru
- e. Membaca doa sesuai keyakinan masing-masing
- f. Absen yang tidak masuk

Penulis mulai memasuki materi pembelajaran:

- a. Penulis mulai memberikan perintah untuk membaca materi
- b. Kemudian penulis akan menanyakan apa isi buku yang siswa baca
- c. Penulis menyampaikan materi yang belum siswa pahami
- d. Dalam beberapa waktu penulis akan menunjuk satu-satu siswa untuk membaca materi di buku
- a. Memberikan waktu jeda selama pembelajaran supaya tidak membosankan.
- b. Setelah jeda siswa akan di berikan tugas berupa mengerjakan buku lks
- c. Dan setelah mengerjakan lks siswa akan di berikan waktu istirahat.
- d. Setelah bel berbunyi kelas akan di tutup dengan sama-sama membaca Al-fatehah.

G. Evaluasi nilai

Pada bagian ini, setelah melaksanakan pembelajaran tentunya akan ada tahap evaluasi, pada tahap ini, penulis akan menilai perkembangan siswa dengan beracuan pada tujuan pembelajaran. Di kelas VIII.3. penulis memberikan soal-soal berupa pilihan ganda yang terdapat di buku paket, ataupun soal yang berasal dari penulis.

Berikut penulis paparkan dokumentasi nilai:

DAFTAR NAMA PESERTA DIDIK SMP PGRI 12 JAKARTA TAHUN PELAJARAN 2024/2025				KELAS VIII.3		Wali Kelas : Liik Yulianto, S.Pd					
VOMOR		NAMA	ULP	NILAI				US	NR	T/T	
UT	INDUK						Tugas/Praktek				
1	9384	Aidil Sawaludin	L	90	80	70	80	80	96		
2	9352	Alkhazhri Iswadimar	L	80	80	70	70	50	80		
3	9357	Chotama Armasiah Dwi Putri	P	80	80	80	-	50	-		
4	9391	Deviana Adithre	P	90	90	70	70	70	83		
5	9360	Diah Ayu Putri Salembar	P	80	80	70	70	60	80		
6	9362	Evander Sakha Andi Ghalib	L	60	-	-	-	-	-		
7	9394	Febry Aditya Putra	L	70	-	60	70	60	50		
8	9423	Firdy Fauzi	L	90	80	70	-	-	85		
9	9424	Gilang Alkhafi Dwi Putra	L	100	90	80	60	60	86		
10	9397	Jibri Khan	L	100	90	90	70	100	80		
11	9364	Johanes Daniel Licer Mandagi	L	-	-	-	-	-	-		
12	9428	Karmila Dea Lestari	P	-	-	-	-	-	-		
13	9430	Keisha Amanda Aulia	P	80	80	70	60	60	85		
14	9399	Latifa Kanaya Fadilah	P	100	80	70	70	60	80		
15	9365	Meisya Devi Saputri	P	80	80	70	60	70	80		
16	9368	Muhammad Farhan Ardiansyah	L	90	80	80	80	70	90		
17	9400	Muhammad Jafar Maulana	L	70	-	90	70	100	30		
18	9401	Muhammad Rafa Alkhadafi	L	70	-	-	50	60	50		
19	9439	Muhammad Rizqi Al Fayyed	L	80	80	70	70	55	70		
20	9453	Muhammad Sadam Azril Pratama	L	-	-	80	60	70	86		
21	9403	Nayla Nadhifa Humaïra	P	-	70	70	60	70	80		
22		Nesya Raisita	P	90	80	70	70	100	85		
23	9407	Putri Rahmalia Ilyas	P	90	70	70	70	90	80		
24	9374	Rafif Sidiq	L	100	90	70	60	60	46		
25	9375	Rafka Adilla Dwi Putra	L	80	80	80	60	-	-		
26	9441	Raihan Ahmad Triyanto	L	70	80	70	60	50	60		
27		Rajhendra Wahyu Adi Nugroho	L	-	-	-	-	-	-		
28	9409	Raldin Rizam Riadi	L	80	-	90	60	100	-		
29	9442	Rendy Putra Purnomo	L	100	80	-	70	80	80		
30	9444	Silvi Dwi Anjani	P	90	70	70	-	60	73		
31	9412	Zabrina Anik Hartanti	P	90	70	70	70	-	40		

Jakarta,
Guru Mata Pelajaran

Gambar buku nilai VIII.3

Selain penilaian tersebut, penulis juga mempertimbangkan keaktifan siswa dalam berbagai aspek. Hal ini mencakup siswa yang aktif menjawab pertanyaan, siswa yang secara inisiatif bersedia membaca materi, serta siswa yang mau membacakan ayat-ayat Al-Qur'an yang tercantum di buku panduan. Pada foto di atas, terlihat beberapa siswa mendapatkan nilai untuk keterlibatan mereka. Di akhir pelaksanaan PPM, penilaian ini akan digunakan sebagai pertimbangan tambahan untuk evaluasi keseluruhan.

Selain persiapan dalam pembelajaran, penulis juga selalu memberikan persiapan dalam bidang lain yang dikerjakan penulis

berupa langkah-langkah pelaksanaan. Berikut bidang lain beserta langkah-langkah pelaksanaan:

1. Pembacaan tadarus Al-Qur'an

Selain mengajar, penulis juga terlibat aktif dalam kegiatan Tadarus Al-Qur'an yang diadakan setiap hari Senin dan Kamis. Dalam kegiatan ini, penulis memasuki kelas yang pada jam pertama dijadwalkan untuk mata pelajaran PAI, atau menggantikan kelas di mana guru yang seharusnya mengajar tidak dapat hadir.

Senin	06.30 s/d. 06.50 WIB
Kamis	06.30 s/d. 06.50 WIB

Pembacaan Tadarus dipimpin oleh guru dari meja piket di lantai satu dengan menggunakan mikrofon, dan setiap kelas dilengkapi dengan speaker untuk menyalurkan suara. Proses Tadarus Al-Qur'an melibatkan beberapa tahapan, yaitu:

- a. Mengirimkan Al-Fatihah untuk baginda Muhammad Saw.
- b. Mengirimkan Al-Fatihah untuk kedua orang tua juga kepada guru-guru
- c. Kemudian pemimpin tadarus akan membaca Al-Qur'an terlebih dahulu, lalu diikuti oleh seluruh siswa.
- d. Diakhiri dengan pembacaan doa setelah membaca Al-Qur'an

Peran penulis dalam kegiatan ini adalah menunjukkan letak ayat yang dibaca, mengingat banyak murid di SMP PGRI 12 yang masih kurang familiar dengan Al-Qur'an dan belum sepenuhnya memahami letak surah serta ayat dalam tulisan Arab. Selain itu, penulis juga berfungsi untuk menghindari kebisingan di kelas selama kegiatan Tadarus.

Meskipun demikian, penulis juga harus mengikuti pembacaan Tadarus dengan suara yang lantang dan tajwid yang benar. Hal ini bertujuan agar murid tidak saling berbicara satu sama lain dan supaya mereka terbiasa dengan tajwid yang tepat.

2. Pembacaan Yasin setiap hari jum'at

SMP PGRI 12, sebagai lembaga umum, mengadakan kegiatan rutin pembacaan Surah Yasin setiap hari Jumat dari pukul 06.30 hingga 07.00 WIB. Kegiatan ini melibatkan beberapa tahapan, antara lain:

- a. Mengirimkan Al-Fatihah untuk Baginda Muhammad Saw. Dan juga dikhususkan untuk kedua orang tua dan guru
- b. Membacakan surah Yasin
- c. Membacakan tahlil pendek yang terdiri dari pembacaan surah Al-Baqarah ayat 1-5 juga ayat kursi.

Pada kegiatan ini, penulis memastikan siswa membaca dengan benar dan memastikan tidak ada yang boleh berbicara selain membaca Al-Qur'an.

3. Menjadi guru piket dan guru pengganti di kelas

Pada kegiatan ini, penulis berperan aktif dalam mendukung lembaga untuk memantau aktivitas di lantai 2, karena banyak siswa yang sering keluar masuk kelas saat pergantian jam. Tugas guru piket juga termasuk memastikan bahwa kelas sudah diajari oleh guru. Jika guru belum tiba, penulis akan masuk ke kelas untuk mengarahkan siswa agar membaca materi yang akan dipelajari pada jam tersebut.



Gambar 1.1 piket kelas IX.1

C. Analisis kegiatan pelaksanaan

1. Hasil pelaksanaan kegiatan

Dalam pelaksanaan kegiatan PPM, penulis memperoleh pengalaman yang unik dan sulit ditemukan di tempat lain. Selain itu, beberapa tujuan pembelajaran berhasil dicapai meskipun tidak merata. Siswa dapat memahami definisi iman dengan mudah tanpa perlu merujuk ke buku panduan atau buku paket, karena penulis menyampaikan materi dengan ringkasan yang mudah dipahami. Namun, dalam pelaksanaan aspek lainnya, penulis belum mencapai hasil yang optimal akibat berbagai kendala yang dihadapi.

2. Kendala yang di hadapi

Setiap aktivitas manusia pasti akan menghadapi masalah dan hambatan. Dalam kegiatan PPM, penulis mengalami beberapa kendala, antara lain:

a. Kendala Pengetahuan

Pada tahap ini, kendala pengetahuan adalah hambatan utama yang berkaitan dengan pemahaman penulis sendiri. Kendala-kendala tersebut meliputi:

1. Kurangnya Pengetahuan tentang Metode Pengajaran Penulis memiliki keterbatasan dalam pengetahuan mengenai metode pengajaran karena latar belakang pendidikan penulis bukan dari jurusan tarbiyah atau pendidikan, sehingga metode pengajaran terasa asing.
2. Belum Mengambil Mata Kuliah babalogi Pengajaran Penulis belum mengikuti mata kuliah yang membahas metodologi pengajaran, sehingga penulis merasa belum cukup percaya diri dan terampil karena kurangnya pengetahuan dan pengalaman di bidang tersebut.

b. Kendala teknis

Penulis membagi kendala dalam kegiatan PPM menjadi dua kategori utama, yaitu:

- a. Kendala Teknis Internal
- b. Biaya Akomodasi

Karena lokasi lembaga yang sulit dijangkau, penulis harus menggunakan transportasi ojek online, yang mempengaruhi pelaksanaan kegiatan secara signifikan. Kendala

Teknis Eksternal Kendala ini berkaitan dengan faktor-faktor yang berasal dari lembaga tempat penulis melaksanakan PPM di SMP PGRI 12, yang meliputi:

- a. Kegiatan lembaga terbatas, sehingga penulis hanya dapat fokus pada bidang pendidikan.
- b. Siswa sering gaduh di kelas dan sulit diatur.
- c. Siswa sering keluar masuk kelas dengan alasan ke kamar mandi.
- d. Siswa cenderung mengantuk di kelas karena suasana dan waktu yang sudah siang.
- e. Siswa kurang bersemangat dalam belajar.
- f. Disiplin siswa kurang, terlihat dari ketidakmampuan mereka membawa buku LKS atau buku paket yang telah disediakan oleh lembaga.
- g. Siswa malas mengerjakan tugas dan tidak mengikuti kegiatan kelas dengan baik.
- h. Siswa tidak fokus pada pelajaran.
- c. Kendala dalam Kegiatan Tadarus dan Pembacaan Yasin Penulis menghadapi beberapa masalah, yaitu:
 - a. Murid tidak mendengarkan tadarus dengan baik.
 - b. Murid tidak membawa Al-Qur'an.
 - c. Murid kurang menyimak pembacaan Al-Qur'an dengan baik.

Meski demikian, penulis mengapresiasi toleransi yang tinggi di SMP PGRI 12 Jakarta, di mana siswa non-muslim juga membawa kitab suci mereka dan ikut membaca saat waktu tadarus. Meskipun ada candaan tentang agama, hal tersebut dianggap sebagai bagian dari interaksi sosial yang tidak menyinggung.

3. Upaya untuk mengatasi kendala

Untuk mempermudah pelaksanaan kegiatan PPM yang dilakukan oleh penulis, penulis harus mampu mengatasi berbagai permasalahan yang muncul agar kegiatan dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan yang diharapkan. Dalam rangka menangani masalah yang timbul, penulis telah menerapkan langkah-langkah berikut:

1. Kendala pengetahuan
 - a. Karena penulis belum memperoleh pelatihan khusus dalam metode pengajaran, penulis memanfaatkan Google untuk mencari referensi mengenai metode pengajaran yang efektif dan sesuai untuk siswa SMP. Penulis berusaha menemukan pendekatan yang mudah diterapkan dan mampu meningkatkan pemahaman siswa.
 - b. Selain itu, penulis secara teratur mencari informasi terkait materi pelajaran untuk siswa di kelas melalui YouTube dan media sosial lainnya. Kegiatan ini dilakukan sebagai tambahan untuk memperkaya proses belajar dan memberikan variasi dalam penyampaian materi.
2. Kendala teknis
 - a. Internal

Penulis menghadapi masalah internal terkait akomodasi, sehingga penulis meminta dukungan dari orang tua untuk meningkatkan uang saku. Dengan bantuan tambahan ini, penulis dapat memastikan bahwa kebutuhan akomodasi tetap terpenuhi dan tidak mengganggu proses belajar.
 - b. Eksternal

Penulis juga menghadapi tantangan eksternal yang memengaruhi proses belajar, seperti perubahan kebijakan sekolah atau ketidakstabilan akses internet. Penulis mencari solusi dengan menjalin komunikasi lebih intensif dengan pihak sekolah dan mencari sumber daya alternatif untuk mendukung kegiatan belajar.
1. Kendala yang ditemui di kelas harus diatasi dengan:
 - a. Ketika murid sering keluar dari kelas tanpa izin, penulis akan memberikan teguran terlebih dahulu. Namun, jika tindakan tersebut berlanjut, penulis akan menerapkan langkah tegas, seperti memberikan hukuman. Di SMP PGRI 12 Jakarta, kebijakan disiplin ditegakkan dengan ketat untuk mencegah siswa bolak-balik kelas selama jam pelajaran. Meskipun demikian, beberapa siswa masih mencoba berpura-pura pergi ke kamar mandi sebagai cara untuk keluar dari kelas.

- b. Dalam kegiatan kelas, penulis berusaha menciptakan suasana yang ramai dan menyenangkan. Meski demikian, ada kalanya siswa tidak menunjukkan antusiasme dan tetap fokus pada kegiatan pribadi mereka. Untuk meningkatkan partisipasi, penulis mengajak siswa membaca surah-surah pendek sebagai cara untuk membangkitkan minat dan keaktifan mereka.
 - c. Penulis juga melibatkan siswa dalam diskusi terkait materi, seperti topik Iman kepada Kitab-Kitab Allah. Penulis memperkenalkan kisah nabi-nabi yang menerima wahyu serta mukjizat mereka untuk menarik perhatian dan rasa ingin tahu siswa mengenai materi tersebut.
 - d. Untuk mengatasi siswa yang tidak menyelesaikan tugas atau tidak membawa buku paket, penulis menerapkan hukuman kreatif, seperti menyanyi di depan kelas. Lagu yang dinyanyikan adalah lagu anak-anak dengan perubahan pada huruf vokalnya, yang bertujuan untuk membuat suasana lebih ringan sambil memberikan pelajaran disiplin.
 - e. Penulis memberikan tugas membaca kepada setiap siswa sebagai cara untuk mengisi waktu kosong dan meningkatkan kemampuan membaca mereka. Tugas ini bertujuan untuk memanfaatkan waktu luang secara produktif.
 - f. Penulis juga melakukan ice breaking dengan berbincang santai tentang kehidupan dan pengalaman siswa. Aktivitas ini bertujuan untuk menciptakan kedekatan dan kenyamanan dalam kelas sehingga siswa merasa lebih terlibat.
 - g. Penulis memberikan teguran kepada siswa yang menggunakan bahasa kasar dan menerapkan hukuman berupa membaca istighfar. Tujuan dari hukuman ini adalah untuk mengajarkan pentingnya berbicara dengan sopan dan menjaga sikap baik di kelas.
2. Dalam menangani masalah saat bertugas sebagai guru piket, penulis akan terlebih dahulu memberikan teguran dan mengingatkan siswa untuk segera kembali ke kelas serta

menjaga ketertiban. Jika situasi tersebut terus berulang, penulis akan memanggil ketua kelas dan petugas keamanan kelas untuk membantu dalam pengawasan dan memastikan bahwa kelas tetap tertib. Langkah ini diambil untuk memastikan bahwa setiap masalah ditangani dengan baik dan suasana belajar tetap kondusif.

Pada tahap ini, penulis sering menghadapi berbagai kasus terkait moral siswa. Untuk mengatasi hal tersebut, penulis berusaha mengingatkan dan memberikan nasihat kepada siswa di kelas agar kejadian yang kurang sopan tidak terulang. Menurut salah satu guru Bimbingan Konseling di SMP PGRI 12 Jakarta, permasalahan moral siswa sering kali berakar dari kurangnya perhatian di rumah, yang menyebabkan mereka lebih cenderung nakal di kelas. Menyadari hal ini, penulis berupaya memberikan nasihat dengan lembut dan bertahap, agar pesan moral dapat diterima secara perlahan. Penulis juga menyadari bahwa siswa yang diajarnya adalah siswa kelas VIII.3 dan IX.4 yang sedang dalam proses pencarian jati diri, sehingga penulis berusaha mendampingi mereka dengan memberikan nasihat yang relevan dan membangun karakter mereka.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Dalam pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM), penulis telah menemukan berbagai hal baru yang sangat bermanfaat. Pengetahuan dan pengalaman baru tersebut akan sangat membantu penulis dalam mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja. PPM merupakan tahap penting bagi mahasiswa, karena memungkinkan mereka untuk menjadi lebih aktif dan produktif. Program ini juga berfungsi sebagai wadah untuk menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama kurang lebih enam semester, sehingga pengetahuan yang dimiliki mahasiswa dapat digunakan secara optimal. Selain itu, mengajar tidak hanya sebatas mentransfer atau membagikan ilmu, tetapi juga merupakan proses pembelajaran bagi pengajar itu sendiri. Selama proses mengajar, seorang pengajar tidak hanya memberikan ilmu kepada siswa, tetapi juga belajar dari pengalaman dan situasi yang dihadapi.

Dalam pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) yang dijalankan oleh penulis, penulis memperoleh pemahaman yang lebih mendalam tentang kesabaran dalam menghadapi siswa, cara berpikir untuk menjawab berbagai pertanyaan yang muncul dari mereka, serta kemampuan dalam menangani berbagai masalah yang timbul. Pemahaman ini menunjukkan bahwa PPM merupakan elemen penting yang tidak boleh terlewat dalam proses pembentukan jati diri mahasiswa, guna mempersiapkan mereka menghadapi dunia kerja. Berdasarkan pengalaman dan rangkaian kegiatan yang telah dijalani, terdapat beberapa poin penting yang dapat diidentifikasi sebagai berikut:

- a. Penulis melaksanakan kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) di SMP PGRI 12 Jakarta, yang terletak di Pondok Labu.
- b. Dalam kegiatan PPM, penulis fokus pada tugas sebagai pengajar dengan mengampu mata pelajaran Pendidikan

Agama Islam di kelas IX.4 dan VIII.3. Dalam pelaksanaan tugas ini, penulis membahas dua bab dari buku ajar yang telah disediakan oleh lembaga.

- c. Penulis memperoleh relasi baru dengan seluruh guru dan karyawan di lembaga tersebut, yang memperluas pengalaman penulis dalam dunia kerja serta membuka peluang untuk menjalin hubungan baik antara kampus STAI Sadra dan SMP PGRI 12 Jakarta.
- d. Penulis menyadari bahwa budaya literasi di SMP PGRI 12 Jakarta masih perlu ditingkatkan, sehingga diadakan kegiatan literasi setiap hari Selasa pagi untuk meningkatkan minat baca dan keterampilan literasi siswa.

B. Kritik dan saran

- a. Baca Tulis Al-Qur'an Meskipun SMP PGRI 12 Jakarta adalah lembaga pendidikan umum, program keagamaan yang ada saat ini belum mencakup pendalaman yang memadai. Sebagai saran, disarankan agar diadakan kegiatan ekstrakurikuler yang berfokus pada pembelajaran keagamaan, seperti kursus baca tulis Al-Qur'an dan Rohis. Langkah ini akan meningkatkan pemahaman keagamaan siswa secara lebih mendalam.
- b. Kegiatan Belajar Mengajar Penulis mengamati bahwa beberapa tenaga pendidik tampak kurang bersemangat dalam mengajar dan hanya memberikan tugas tanpa pengawasan yang memadai. Hal ini dapat mengurangi motivasi siswa untuk belajar. Oleh karena itu, disarankan agar tenaga pendidik lebih konsisten dalam menerapkan materi sesuai dengan silabus atau RPP, untuk memastikan bahwa siswa mendapatkan pembelajaran yang berkualitas dan menyeluruh.
- c. Fasilitas Penulis mencatat adanya masalah pada fasilitas kelas, khususnya kipas angin. Banyak kipas angin yang rusak sehingga mengakibatkan suhu kelas yang tidak nyaman. Hal ini berdampak pada konsentrasi siswa yang terganggu karena kepanasan.

Disarankan agar fasilitas pendingin ruangan diperbaiki atau ditambah untuk meningkatkan kenyamanan belajar.

- d. Ruang Kelas Penulis juga mengamati bahwa jumlah siswa per kelas yang mencapai 25-35 orang membuat suasana kelas menjadi padat. Kepadatan ini menyulitkan tenaga pendidik dalam mengelola kelas dan berpotensi menurunkan kualitas pembelajaran. Disarankan agar jumlah siswa per kelas diatur lebih merata, seperti pada kelas IX yang hanya berisi 20-25 siswa, untuk menciptakan lingkungan belajar yang lebih kondusif.

C. STAI Sadra

Pelaksanaan PPM dan Penyusunan Laporan Penulis mengalami kebingungan terkait penyusunan laporan PPM, khususnya mengenai apakah laporan harus mencakup masalah yang dihadapi selama pelaksanaan atau tidak. Berbagai penjelasan dari dosen pembimbing yang berbeda menyebabkan ketidak pastian. Sebagai saran, diharapkan adanya penyampaian informasi yang lebih jelas dan konsisten mengenai format dan isi laporan PPM agar mahasiswa dapat menyusun laporan dengan lebih mudah dan tepat.

D. Mahasiswa STAI Sadra

1. Peningkatan Kualitas PPM Penulis berharap mahasiswa STAI Sadra yang melaksanakan PPM selanjutnya dapat meningkatkan kualitas pelaksanaan praktik, termasuk menjaga dan memperkuat hubungan dengan lembaga yang menjadi objek PPM. Mahasiswa diharapkan untuk mengembangkan keterampilan mengajar yang lebih baik, menyusun materi ajar yang menarik, dan menciptakan variasi dalam metode pengajaran untuk menghindari kebosanan siswa.
2. Sikap dan Sopan Santun Penting bagi mahasiswa untuk selalu menjaga sikap dan sopan santun selama PPM, guna

menjaga nama baik diri sendiri dan kampus STAI Sadra. Mahasiswa membawa nama baik kampus dalam setiap interaksi, sehingga menjaga perilaku yang profesional dan etis merupakan kewajiban yang harus dipenuhi.

DAFTAR PUSTAKA

Al Urwatul Wutsqa, Pengertian Pendidikan, Ilmu Pendidikan dan Unsur-Unsur Pendidikan, journal unismuh, Kajian Pendidikan Islam, 2022.

Wawancara dengan bapak Atnaja S.Pd pada Senin, 15 Juli 2023 di SMP PGRI 12 Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Observasi



STAI SADRA
Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra

Program Studi
1. Aqidah dan Filsafat Islam (S1)
2. Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S1)
3. Magister Aqidah dan Filsafat Islam (S2)

Nomor : 178 /EDU-EXT/STAI-SADRA/PPM/VI/2024

Lamp. : -

Perihal : Permohonan Izin Praktik Profesi Mahasiswa (Magang)

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Pimpinan SMP PGRI 12 JAKARTA

di -
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Segala puji milik Allah SWT. Shalawat dan salam tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., beserta keluarga dan sahabat setianya. Demikian pula semoga kesuksesan senantiasa menyertai Bapak/Ibu dalam menjalankan tugas sehari-hari.

Bersama ini Kami dengan hormat memohon izin bagi mahasiswa program sarjana Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra, dengan identitas sebagai berikut:

1	Nama	: Bayu Puput Kusnuri
	NIM	: 21.10.1.111.005
	Program Studi	: Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
	Semester	: VI
2	Nama	: Nasaban Ndia
	NIM	: 21.10.1.211.011
	Program Studi	: Aqidah dan Filsafat Islam
	Semester	: VI
3	Nama	: Vitha Ameliyah
	NIM	: 21.10.1.211.024
	Program Studi	: Aqidah dan Filsafat Islam
	Semester	: VI

Untuk dapat melakukan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) atau magang di lembaga yang Bapak/Ibu pimpin dalam rangka penguatan profil mahasiswa STAI Sadra.

Demikian surat permohonan ini Kami sampaikan untuk dapat dipertimbangkan dan Kami mengucapkan terima kasih atas izin dan kerjasamanya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Jakarta, 13 Juni 2024


Dr. Kholid M. Ag
Ketua STAI Sadra

Kampus STAI Sadra: Jl. Lebak Bulus II No. 2, Cilandak, Jakarta Selatan, 12630.
Telepon : +62-21-2944-4440 Fax : +62-21-2923-5488
Website : www.sadra.ac.id Email : stf.sadra@yahoo.com

Lampiran 2. Surat selesai



**YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN DIKDASMEN PGRI
SMP PGRI 12 JAKARTA
TERAKREDITASI A**
Jl. Pondok Labu 1.B / 29 Pondok Labu, Cilandak, Jakarta Selatan, 12450
Telp. (021) 7650040 Fax (021) 75818749 NSS: 204016307182
NSPN.2010243

Nomor : 076/SM PGRI 12/E/VII/ 2024

Jakarta, 10 Juli 2024

Lampiran :

Perihal : Pemberitahuan/Persetujuan Izin Praktik Profesi

Kepada Yth

Ketua STAI SADRA

Jl. Lebak Bulus 1 No. 2 Cilandak

Jakarta Selatan

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat yang kami terima dari STAI SADRA, nomor :178/EDU-EXT/STAI-SADRA/PPM/VI/2024 Tertanggal – 2 Juli 2024 Perihal : Permohonan Izin Praktik Profesi Mahasiswa (magang) STAI Sadra dengan nama sbb :

No	Nama	NIM
1.	Bayu Puput Khusnuri	21.10.1.111.005
2.	Nasaban Ndia	21.10.1.211.011
3.	Vitha Ameliyah	21.10.1.211.024

Maka kami dari SMP PGRI 12 Jakarta **menyetujui** permohonan tersebut dan mulai magang pada tanggal 8 Juli 2024 sampai dengan selesai.

Demikian Pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.



Kepala SMP PGRI 12 Jakarta

Novi Ziarni, M.H

Lampiran 4 kegiatan harian PPM

TANGGAL	KEGIATAN	TTD PEMBIMBING (Lembaga)
9/6/24	IX-4 PAi Tugan	
10/6/24	VIII-3 PAi "Menepati Janji"	
16/6/24	Piket kelas	
19/6/24	Piket XI-3	
20/6/24	Kepanjen Bus. di-Bagorah: 83. IX-4	
21/6/24	Kepanjen VIII-5 (H.E. ni-Bukhari, nusi-mu. ni-Tirwai dan Ahmad bin Harbiat)	
22/6/24	Piket VII-3 VIII-2 VII-1	

TANGGAL	KEGIATAN	TTD PEMBIMBING (Lembaga)
25/6/24	Piket VII-1 VII-2 VII-3	
26/6/24	Piket IX-3 IX-2 IX-1	
27/6/24	Bab 3 Sebelum baik kapan gup. IX-4	
28/6/24	VIII-3 PAi Lamban 504	

TANGGAL	KEGIATAN	TTD PEMBIMBING (Lembaga)
10-1-2024 Senin	Piket kelas (VII-VIII)	
16-1-2024 Senin	Piket kelas VIII-2-VIII-3-XI-4	
17-1-2024 Selasa	Mengajar (IX-4) PAi "Mencari Penderita hati Allah"	
18-1-2024 Rabu	Mengajar PAi (VII-3) "Mencari as-salam: Mencari as-salam dan mencari as-salam."	
21-1-2024 Sabtu	Piket Pengajar.	
22-1-2024 Sabtu	Piket (VII-4-Piket Penyanga.	
23-1-2024 Sabtu	Mengajar PAi (XI-4)	

TANGGAL	KEGIATAN	TTD PEMBIMBING (Lembaga)
25-1-2024 Kamis	Panitia 4 cara rapat dari orang dua kelas VII	
26-1-2024 Jumat	Piket Kelas.	
27-1-2024 Sabtu	-	-
30-1-2024 Selasa	Piket - XI-4 - VII-4 - VII-5	
31-1-2024 Rabu	Mengajar PAi "Jujur dan Menepati Janji."	
1-2-2024 Kamis	Mengajar PAi "Mencari Kiblat-kiblat Allah sat"	
2-2-2024 Jumat	Piket Kelas.	

KEGIATAN HARIAN
PRAKTIK PROFESI MAHASISWA (PPM)
SMP PGRI 12 Jakarta

Nama : Bayu Puput Kusnuri
NIM : 21.10.1,111,005
Program Studi : Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
Tanggal Praktik : 15 Juli 2024 – 28 Agustus 2024

No	Hari tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 2 juli 2024	Observasi dan pengenalan dengan guru serta karyawan di SMP PGRI 12 Jakarta
2.	Senin, 15 juli 2024	Menjadi guru pengganti di kelas VII.1 dan VII.3
3.	Selasa, 16 juli 2024	Menjadi guru pengganti di kelas VIII.VII.3.IX.3.
4.	Rabu, 17 juli 2024	Menjadi guru PAI di kelas IX.4 “Imam kepada hari akhir”
5.	Kamis, 18 juli 2024	Menjadi guru PAI di kelas VIII.3 “Inspirasi Al-Qur'an
6.	Senin, 22 juli 2024	Piket penjaga di lantai 2
7.	Selasa, 23 juli 2024	Menjadi guru pengantair di

8.	Rabu, 24 juli 2024	Menjadi guru PAI di kelas IX.4
9.	Kamis, 25 juli 2024	Menjadi panitia acara “rapat wali orang tua kelas VII”
10.	Jum’at, 26 juli 2024	Menjadi guru piket
11.	Selasa, 30 juli 2024	Menjadi guru pengganti di kelas IX.1.VII.4.VII.3
12.	Rabu, 31 juli 2024	Menjadi guru PAI di kelas IX.4 “Jujur dan menepati janji”
13.	Kamis, 1 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas VIII.3 “Meyakini kitab-kitab Allah swt.”
14.	Jum’at, 2 agustus 2024	Menjadi guru pengganti
15.	Senin, 5 agustus 2024	Menjadi penjaga piket di lantai 2
16.	Selasa, 6 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas IX.4
17.	Rabu, 7 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas VIII.3 “Latihan soal di LKS”
18.	Kamis, 8 agustus 2024	Piket kelas
19.	Jumat, 9 agustus 2024	Piket penjaga di lantai 2
20.	Senin, 12 agustus 2024	Piket kelas

21.	Selasa, 13 agustus 2024	Piket kelas
22.	Rabu, 14 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas IX.4 “mengerjakan tugas di LKS”
23.	Kamis, 15 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas VIII.3 “Menepati janji”
24.	Jum’at, 16 agustus 2024	Menjadi guru pengganti
25.	Senin, 19 agustus 2024	Menjadi guru pengganti di kelas IX.3
26.	Selasa, 20 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas IX.4 “Hapalan (QS. Al-Baqarah:83)”
27.	Rabu, 21 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas VIII.3 “Hapalan (H.R al-bukhari.muslim at Tirmizi dan Ahmad bin Hanbal)
28.	Kamis, 22 agustus 2024	Menjadi guru pengganti di kelas VII.4VII.3.VII.2VII.1.
29.	Jum’at 23 agustus 2024	Menjadi guru pengganti di kelas VII.1.VII2.VII.3
30	Senin, 26 agustus 2024	Menjadi guru guru pengganti di kelas IX.3.IX.2.IX.4
31	Selasa,27 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas IX.4 “berbuat baik kepada orang tua dan guru:”
32.	Rabu, 28 agustus 2024	Menjadi guru PAI di kelas VIII.3 “Latihan soal” <i>“Dan penutupan hari terakhir PPM”</i>

Lampiran 5 kunjungan dosen pembimbing



Lampiran 6 pembelajaran di kelas VIII.3



Lampiran 7 kegiatan rapat wali murid kelas 7



Lampiran 8 penutup PPM bersama dosen Pembimbing

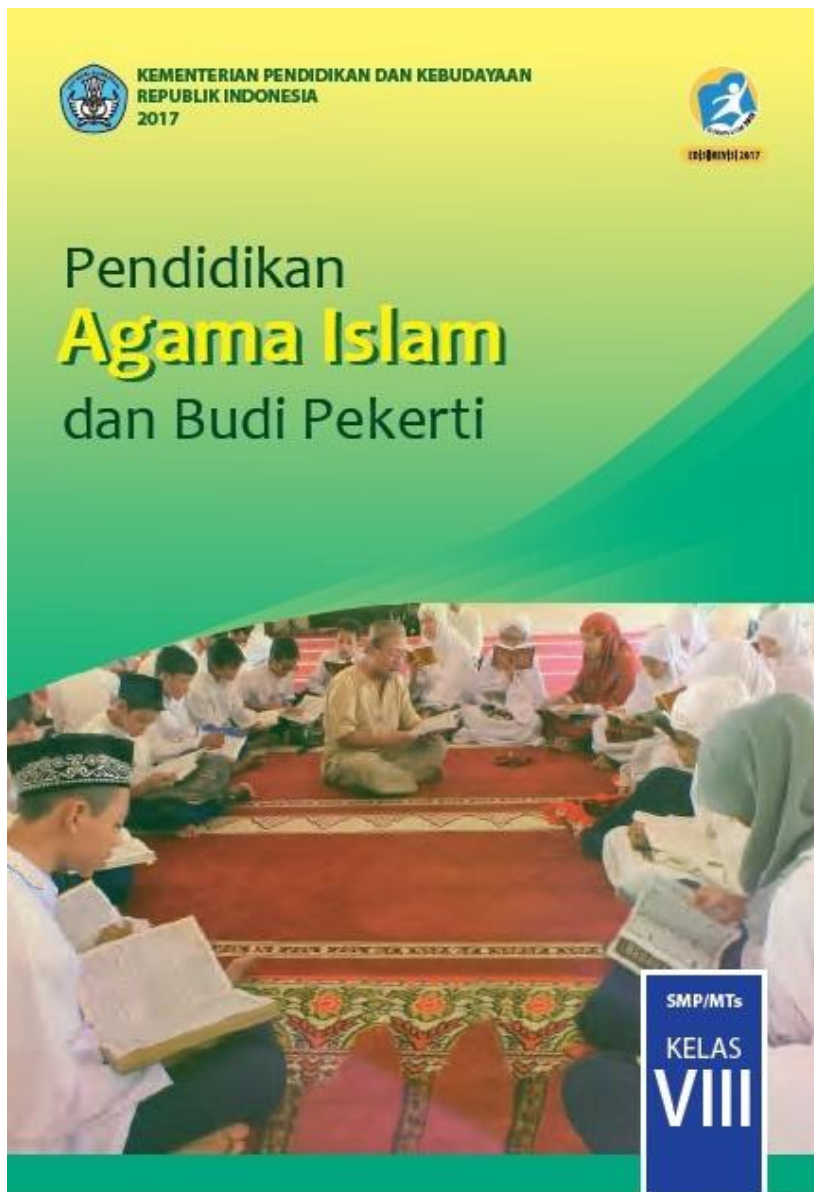




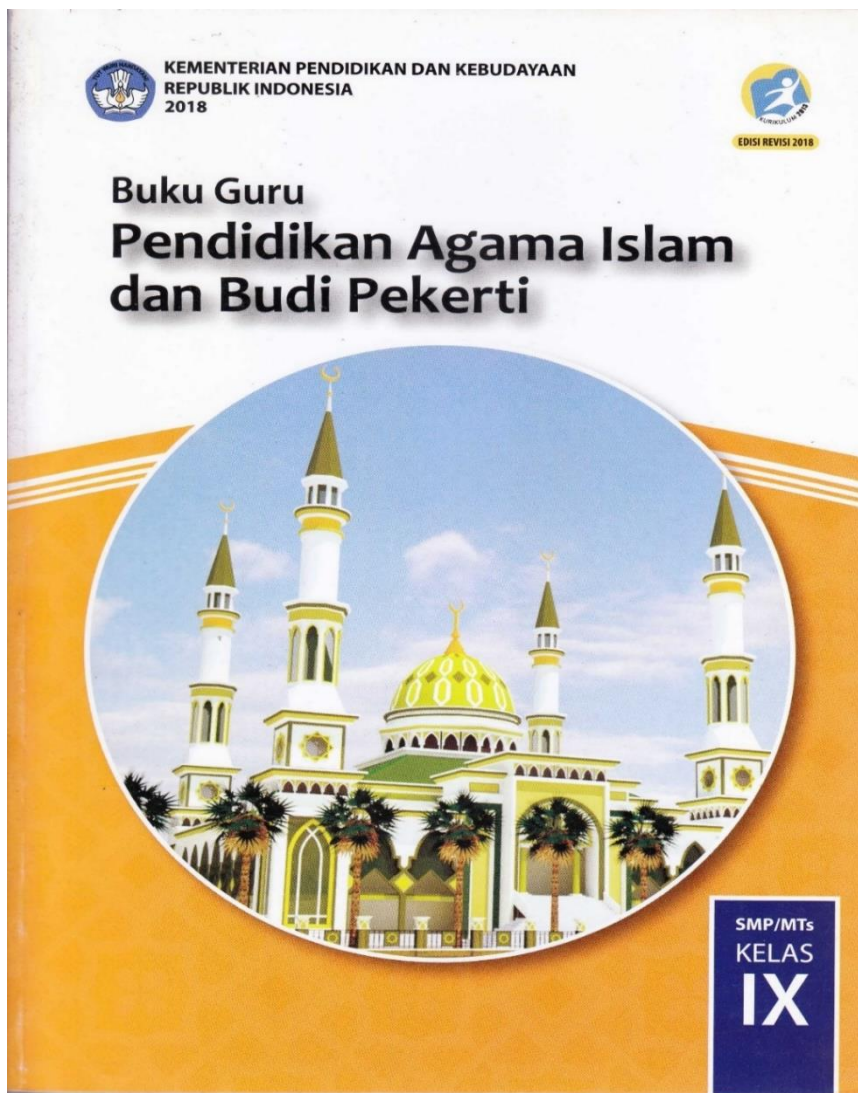
Lampiran 9 penutup dengan siswa



Lampiran 10 buku ajar kelas VIII



Lampiran 11 buku ajar kelas IX



Lampiran 12 jadwal pembelajaran

Lampiran 13 siswa berprestasi pemenang lomba silat

JADWAL PELAJARAN SMP PGRI 12 JAKARTA													
TAHUN PELAJARAN 2024 - 2025													
MULAI BERLAKU : SENIN, 05 AGUSTUS 2024													
HARI	JAM	VII				VIII				IX			
		1	2	3	4	1	2	3		1	2	3	4
S E N I N	0	Upacara/Tadarus											
	1	20	20	7	19	6	11	4	8	14	10	2	
	2	20	20	7	19	6	11	4	8	14	10	2	
	3	20	20	7	19	13	10	3	11	14	4	12	
	4	19	7	16	18	11	6	13	3	10	4	14	
	5	19	7	20	20	11	6	13	3	10	4	14	
	6	19	7	20	20	13	4	6	3	11	10	14	
	7	7	19	20	20	14	4	3	2	8	6	10	
	8	7	19	18	5	14	11	3	2	8	6	10	
	9	EKSUL											
S E L A S A	10	TADARUS											
	1	5	19	15	7	20	20	10	4	3	14	9	
	2	5	19	15	7	20	20	10	4	3	14	9	
	3	15	19	18	7	20	20	11	10	3	14	9	
	4	15	5	19	18	7	4	11	14	10	3	12	
	5	10	5	16	18	7	4	20	14	11	3	12	
	6	7	15	16	18	10	4	20	14	11	3	12	
	7	7	15	18	5	9	11	20	10	14	2	3	
	8	10	18	5	16	9	7	15	11	12	2	3	
	9	10	18	5	16	14	7	15	11	12	9	3	
R A B U	10	PENDALAMAN MATERI/PM											
	1	13	18	7	19	11	15	9	6	4	12	3	
	2	13	18	7	19	11	15	9	6	4	12	3	
	3	13	7	19	18	10	14	9	6	4	11	3	
	4	16	13	19	15	10	7	3	14	9	11	6	
	5	19	16	7	13	18	14	3	4	2	11	6	
	6	19	7	13	11	18	14	6	4	2	3	10	
	7	10	7	13	18	15	9	6	12	11	3	14	
	8	18	10	19	13	6	9	15	11	3	8	14	
	9	18	10	19	13	6	9	15	11	14	8	4	
K A M I S	10	PENDALAMAN MATERI/PM											
	1	5	17	10	18	9	15	4	20	20	11	6	
	2	5	17	10	18	14	15	4	20	20	3	6	
	3	17	5	18	7	14	10	11	20	20	9	4	
	4	17	5	18	11	7	10	3	14	6	9	4	
	5	17	18	5	11	7	14	6	9	4	20	20	
	6	18	17	5	11	7	14	15	9	4	20	20	
	7	18	10	17	16	15	7	4	9	6	20	20	
	8	18	10	17	5	15	7	14	3	9	6	11	
	9	16	18	17	5	15	7	14	10	9	6	11	
J U M A T	10	PENDALAMAN MATERI/PM											
	1	Pembacaan Surat Yasin											
	2	17	16	10	7	18	13	14	3	6	12	11	
	3	16	17	13	18	7	15	14	6	12	4	3	
	4	7	13	17	18	15	6	10	12	3	14	4	
	5	7	13	17	15	18	6	11	3	14	4		



01 Agustus 2024
Kepala SMP PGRI 12 Jakarta
Murni, M.H

